

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA VAREŠ
OPĆINSKI NAČELNIK**



**TENDERSKA DOKUMENTACIJA U KONKURENTSKOM
ZAHTJEVU ZA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU NABAVKE (ROBA) SA MONTAŽOM TURISTIČKE
I PUTNE SIGNALIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE VAREŠ**

Vareš, novembar 2018. godine

adresa: Zvijezda 34, 71330 Vareš
identifikacijski broj: 4218285300002
depozitni račun Unicredit banka:
3380002210017420

tel.: 00387 32 848 100;
fax: 00387 32 848 150;
web: www.vares.info
e-mail: vares@bih.net.ba



1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: **OPĆINA VAREŠ**
Adresa: **Zvijezda br. 34, 71330 Vareš**
IDB/JIB: **4218285300002**
Telefon: **032/848-100**
Faks: **032/848-150**
Web adresa: **www.vares.info**

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: **Emina Čizmo**
Telefon: **032/848-100**
Faks: **032/848-150**
e-mail: **emina_cizmo@hotmail.com**

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

U skladu sa odredbama člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ nema smetnji za zaključenje budućeg ugovora sa bilo kojim privrednim subjektom odnosno subjektima.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: **KZ-01-11/18.**

5. Podaci o postupku javne nabavke

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda**
5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **26.900,00 KM (bez PDV-a)**
5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **ROBE**
5.4. Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: **NE**
Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključiće se ugovor o javnoj nabavci.
5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: **Do završetka nabavke i montaže**

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka i montaža turističke i putne signalizacije na području općine Vareš.

Oznaka i naziv iz JRJN: 34992300-0- ULIČNI ZNAKOVI

Podjela na lotove

Predmet nabavke nije podijeljen na lotove.

7. Količina predmeta nabavke

Na obrascu za cijene definisane su količine predmeta nabavke i montaža.

8. Tehničke specifikacije

Kvaliteta, vrsta i montaža predmetne robe naznačena je u Aneksu 2 ove TD za cijenu ponude.

9. Mjesto isporuke roba

Robe koje su predmet nabavke će se isporučivati i montirati na području općine Vareš.

Rok isporuke roba

Isporuka robe će se vršiti tokom trajanja ugovora o nabavci i montaži.

Rok za isporuku robe će se definisati u ugovoru o nabavci.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

10. Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači treba da ispune uslove koje se odnose na:

- a. Pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke u skladu sa članom **46.** Zakona o javnim nabavkama;
- b. Tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača, koji se mogu potvrditi dokazima iz člana **49.** tačka a.

11. Ponuđači trebaju uz ponudu **dostaviti izjave** kojim potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 10. i druge izjave tražene ovom tenderskom dokumentacijom i to:

- a. U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač mora zadovoljiti uslov:
 - Da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

U tu svrhu, ponuđač je dužan dostaviti jedan od slijedećih dokaza:

- Rješenje o upisu u sudski registar, Izvod iz sudskog registra ili ekvivalentan dokument iz kojeg je vidljivo da ima pravo da se bavi djelatnošću koja je predmet nabavke (original ili ovjerena kopija).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (i dostaviti dokaz za svakog člana grupe ponuđača).

a. U svrhu dokazivanja **tehničke i profesionalne sposobnosti** ponuđač je dužan dostaviti:

- Spisak izvršenih ugovora uz potvrdu koju da je druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora, navode o uredno izvršenim ugovorima. U tu svrhu dostaviti potvrdu o uspješno realizovanom jednom ugovoru iz predmeta nabavke u visini 50% procijenjene vrijednosti nabavke, u skladu sa Zakonom.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je u prilogu tenderske dokumentacije (**aneks 5**).

- b. Dostaviti izjavu o prihvatanju opštih i posebnih uslova (**aneks 6**.)

Ponuda ponuđača će biti odbačena ukoliko ponuđač uz ponudu ne dostavi izjave u skladu sa formom utvrđenom u aneksu 4. i aneksu 6. i ostale izjave koje su navedene.

- c. Dostaviti **izjavu o roku isporuke, uslovima i načinu plaćanja i garantnom roku** za isporučenu robu. Formu izjave propisuje sam ponuđač.

PODACI O PONUDI

12. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a. **Aneks 1.** – **Obrazac za ponudu**
- b. **Aneks 2.** – **Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom**
- c. **Aneks 3.** – **Obrazac povjerljivih informacija**
- d. **Aneks 4.** – **Potpisan nacrt Ugovora o javnoj nabavci**
- e. **Aneks 5.** – **Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 52.**
- f. **Aneks 6.** – **Izjava o prihvatanju opštih i posebnih uslova iz TD.**
- g. **Aktuelni izvod iz sudskog registra ili rješenje nadležnog organa**
- h. **Dokaz u formi spiska izvršenih ugovora u skladu s članom 49. tačka a.**

13. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA VAREŠ
ZVIJEZDA 34, 71330 VAREŠ
„Ponuda za nabavku i montažu turističke i putne signalizacije na području općine Vareš“
Broj nabavke: KZ-01-11/18.
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

14. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

15. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima.

16. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

17. Dopusštenost dostave alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dozvoljene.

18. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.

19. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća/Savjeta ministara BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/14).

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijenu domaćih ponuda za preferencijalni faktor:

- 15 % za ugovore koji se dodijeljuju u 2015. i 2016. godini,
- 10% za ugovore koji se dodijeljuju u 2017. i 2018. godini,
- 5% za ugovore koji se dodijeljuju u 2019. godini.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđača su dužni dostaviti sljedeće:

- Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komora, privrednih komora entiteta, kantona ili sl., ili
- Deklaraciju proizvoda

20. Rok važenja ponude

Ponuda važi minimalno 60 dana od dana otvaranja istih.

OSTALE INFORMACIJE

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definiran u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to na adresi:

Općina Vareš

Zvijezda 34.

Na protokol Općine Vareš

Datum: do **24.12.2018. godine** (petak) do **12 sati i 00 minuta**.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ponude se otvaraju u prostorijama Općine Vareš, Zvijezda 34, 71330 Vareš, **dana 24.12.2018. godine u 12 sati i 30 minuta**, u prisustvu ponuđača koji žele prisustvovati. Prisutni predstavnici ponuđača prije početka javnog otvaranja ponuda moraju Komisiji naručioca uručiti pismena ovlaštenja za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

23. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

24. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovarača,

U koliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona o javnim nabavkama, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti dobavljača o svojoj odluci. Ugovorni organ će izvršiti provjeru ispunjenosti uslova iz člana 45.

Zakona o javnim nabavkama, u uslov registracije za obavljanje djelatnosti za koju je podugovarač predložen, kao i eventualno potrebne posebne dozvole/licence ukoliko je ponuđač predložen za vršenje dijela ugovora za koji su ovakve posebne dozvole prema zakonskim odredbama potrebne. Ponuđač uz zahtjev za odobrenje podugovarača obavezno dostavlja i dokaze (potvrde nadležnih institucija) iz člana 46., 49. i 52. Zakona o javnim nabavkama i tačkama 10. i 11. Tenderske dokumentacije.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za kojeg je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost (npr. Po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

Ponuđač kojem je dodjeljen Ugovor, dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. Stav 4. ZJN i to:

1. Dio usluga koji će izvršavati podugovarač.
2. Predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluge,
3. Podatke o podugovoraču i to: naziv podugovorača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci su osnov za direktno plaćanje podugovorača.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršenje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede da će angažovati podugovarača, odnosno ako ponuđač ne dostavi izjavu da će angažovati podugovarača, smatrat će se da ponuđač neće angažovati podugovarača.

25. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 1 dan prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju.

O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 3 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 2 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

26. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;

- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

27. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („*Službeni glasnik BiH*“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

28. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje dobavljaču će se vršiti putem transakcijskog računa u roku od 30 dana od dana prijema fakture.

Faktura, sa bankovnim podacima računa dobavljača, u prilogu mora sadržavati originalni fiskalni račun potpisan od strane osobe koja bude vršila nadzor nad nabavkom i montožom.

Ponuđene cijene se neće mijenjati u toku perioda trajanja ugovora.

29. Potpisivanje ugovora

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

30. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zdravko Marošević

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj Nabavke: _____

Broj obavještenja sa Portala AJN: _____

UGOVORNI ORGAN**Općina Vareš****Zvijezda 34, 71330 Vareš****PONUĐAČ***(naziv i ID broj): _____

Adresa ponuđača: _____

*Ukoliko ponuda dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA

| | |
|----------------------|--|
| Ime i prezime | |
| Adresa | |
| Telefon | |
| Faks | |
| e-mail | |

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponuda dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima TD broj KZ-01-11/18 ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD, u skladu sa uslovima utvrđenim u TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- 3.

| | | |
|--|--|-----------|
| Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: | | KM |
| Ponuđeni popust: | | KM |
| PDV 17% na cijenu ponude: | | KM |
| Ukupna cijena za ugovor sa PDV-om je: | | KM |
| (Slovima: _____) | | |

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača : _____

Adresa : _____

Kontakt telefon : _____

| Redni broj | Opis robe | Količina | Jedinična cijena po stavci | Ukupna cijena po stavci bez PDV-a |
|-------------|--|----------|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Nabavka i postavljanje tabli smjernica 100cmx25cmx2mm: aluminijske, duplo povijenih uglova. Crvene boje sa bijelim slovima; obavještenje o lokaciji toaleta. Na lokaciji Kraljevski grad Bobovac (udaljeno od centra Vareša 18,9 km). | 6 kom | | |
| <i>1.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 36 metara dužine (6 metara po poziciji). | 36 m | | |
| <i>1.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 24 komada (4 po poziciji). | 24 kom | | |
| <i>1.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 12 komada (2 po poziciji). | 12 kom | | |
| <i>1.d.</i> | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji) | 12 kom | | |
| 2. | Nabavka i postavljanje tabli smjernica 100cmx25cmx2mm: aluminijske, duplo povijenih uglova, bijele boje sa crnim slovima; table obavještenja za suvenirnicu i Turist info centar. Na lokaciji Kraljevski grad Bobovac (udaljeno od centra Vareša 18,9 km). | 4 kom | | |
| <i>2.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 24 metra dužine (6 metara po poziciji). | 24 m | | |
| <i>2.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 16 komada (4 popoziciji). | 16 kom | | |
| <i>2.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 8 komada (2 popoziciji). | 8 kom | | |
| <i>2.d.</i> | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 8 kom | | |
| 3. | Nabavka i postavljanje tabli smjernica; 100cmx50cmx2mm: aluminijske duplo | 6 kom | | |

| | | | | |
|------|--|--------|--|--|
| | povijениh uglova, smeđe table sa bijelim slovima sa prikazom mape Bobovca i objekata na gradu, te dvojezičnim objašnjenjem legende mape. Na lokaciji Kraljevski grad Bobovac (udaljeno od centra Vareša 18,9 km) | | | |
| 3.a. | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 36 metra dužine (6 metara po poziciji). | 36m | | |
| 3.b. | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 24 komada (4 popoziciji). | 24 kom | | |

| | | | | |
|------|---|--------|--|--|
| 3.c. | Ukrasni poklopci za metalne nosače 12 komada (2 popoziciji). | 12 kom | | |
| 3.d. | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 12 kom | | |
| 4. | Nabavka i postavljanje table smjernica; 100cmx50cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova, crvena tabla sa bijelim slovima; obavještenje o lokaciji bunara na Donjem gradu. Na lokaciji Kraljevski grad Bobovac (udaljeno od centra Vareša 18,9 km). | 1 kom | | |
| 4.a. | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 6 metara dužine (6 metara po poziciji). | 6m | | |
| 4.b. | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 4 komada (4 po poziciji). | 4 kom | | |
| 4.c. | Ukrasni poklopci za metalne nosače 2 komada (2 po poziciji). | 2 kom | | |
| 4.d. | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 2 kom | | |
| 5. | Nabavka i postavljanje tabli smjernica; 100cmx50cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova, smeđe table sa bijelim slovima sa piktogramom; znakovi zabrane bacanja smeća i loženja vatre na prostoru Kraljevskog grada Bobovca (udaljeno od centra Vareša 18,9 km). | 3 kom | | |
| 5.a. | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 18 metara dužine (6 metara po poziciji). | 18 m | | |
| 5.b. | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 12 komada (4 po poziciji). | 12 kom | | |
| 5.c. | Ukrasni poklopci za metalne nosače 6 komada (2 po poziciji). | 6 kom | | |
| 5.d. | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 6 kom | | |

| | | | | |
|-------------|--|-------|--|--|
| 6. | Nabavka i postavljanje table smjernice; 100cmx50cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova. Table smjernica crvene boje sa bijelim slovima. Označava put prema planinarskim domovima. Na lokaciji Kraljevski grad Bobovac (udaljeno od centra Vareša 18,9 km). | 1 kom | | |
| <i>6.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 6 metara dužine (6 metara po poziciji). | 6m | | |
| <i>6.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 4 komada (4 po poziciji). | 4 kom | | |
| <i>6.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 2 komada (2 po poziciji). | 2 kom | | |
| <i>6.d.</i> | • Betonski temelj za stubove nosače (2 po poziciji). | 2 kom | | |
| 7. | Nabavka i postavljanje tabli smjernica; 100cmx50cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova, smeđe table sa bijelim slovima i piktogramima. Na lokaciji MZ Dragovići – Luke (udaljeno od centra Vareša 16,0 km) | 2 kom | | |
| <i>7.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 12 metara dužine (6 metara po poziciji). | 12 m | | |
| <i>7.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 8 komada (4 po poziciji). | 8 kom | | |
| <i>7.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 4 komada (2 po poziciji). | 4 kom | | |
| <i>7.d.</i> | Betonski temelj za stubove nosače (2 po poziciji). | 4 kom | | |
| 8. | Nabavka i postavljanje table smjernice; 100cmx50cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova, smeđa tabla sa bijelim slovima i piktogramom. Na lokaciji MZ Dragovići – Branič (udaljeno od centra Vareša 18,3 km). | 1 kom | | |
| <i>8.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 6 metara dužine (6 metara po poziciji). | 6m | | |
| <i>8.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 4 komada (4 po poziciji). | 4 kom | | |
| <i>8.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 2 komada (2 po poziciji). | 2 kom | | |
| <i>8.d.</i> | Betonski temelj za stubove nosače (2 po poziciji). | 2 kom | | |

| | | | | |
|--------------|--|--------|--|--|
| 9. | Nabavka i postavljanje table smjernice; 100cmx50cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova. Tabla smjernica „cestokaz“. Na lokaciji MZ Pogar – Bare (udaljeno od centra Vareša 6,6 km). | 1 kom | | |
| <i>9.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 6 metara dužine (6 metara po poziciji). | 6m | | |
| <i>9.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 4 komada (4 po poziciji). | 4 kom | | |
| <i>9.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 2 komada (2 po poziciji). | 2 kom | | |
| <i>9.d.</i> | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 2 kom | | |
| 10. | Nabavka i postavljanje tabli smjernica; 100cmx75cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova. Znak “naziv naseljenog mjesta”. Na lokaciji MZ Dragovići i Branič (udaljeno od centra Vareša 17,0 km i 18,3 km). | 3 kom | | |
| <i>10.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 18 metara dužine (6 metara po poziciji). | 18m | | |
| <i>10.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 12 komada (4 po poziciji). | 12 kom | | |
| <i>10.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 6 komada (2 po poziciji). | 6 kom | | |
| <i>10.d.</i> | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 6 kom | | |
| 11. | Nabavka i postavljanje tabli smjernica; 100cmx75cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova. Znak “cestokaz”. Na lokaciji MZ Dragovići – Luke (udaljeno od centra Vareša 16,0 km). | 3 kom | | |
| <i>11.a.</i> | Nosač metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 18 metara dužine (6 metara po poziciji). | 18m | | |
| <i>11.b.</i> | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 12 komada (4 po poziciji). | 12 kom | | |
| <i>11.c.</i> | Ukrasni poklopci za metalne nosače 6 komada (2 po poziciji). | 6 kom | | |
| <i>11.d.</i> | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 6 kom | | |
| 12. | Nabavka i postavljanje table Al dūbond 30cmx30cmx4mm, bijele boje sa crnim slovima. Na lokaciji MZ Dragovići – Branič (udaljeno od centra Vareša 18,3 km) | 1 kom | | |

| | | | | |
|-------|---|--------|--|--|
| 12.a. | Samourezujući vijak, 50mmx8mm, 6 komada | 6 kom | | |
| 13. | Nabavka i postavljanje tabli Al dūbond 100cmx25cmx4mm, bijele boje sa crnim slovima. Na lokaciji MZ Dragovići – Branič (udaljenoodcentraVareša 18,3 km) | 2 kom | | |
| 13.a. | Samourezujući vijak, 50mmx8mm, 18 komada. | 18 kom | | |
| 14. | Nabavka i postavljanje tabli dobrodošlice, 1250cmx2500cmx2mm; aluminijske, duplo povijenih uglova. Na lokaciji MZ Kopijari - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 19,3 km). Na lokaciji MZ Vijaka – Odvojak - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 24,7 km). Na lokaciji MZ Ravne - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 21,0 km). | 3 kom | | |
| 14.a. | Nosač sa kosnicima - metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 45 metra dužine (15 metara po poziciji). | 45m | | |
| 14.b. | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 18 komada (6 po poziciji). | 18 kom | | |
| 14.c. | Ukrasni poklopci za metalne nosače 18 komada (6 po poziciji). | 18 kom | | |
| 14.d. | Betonski temelj za stubove nosače (4 popoziciji). | 12 kom | | |
| 15. | Nabavka i postavljanje tabli dobrodošlice, 125cmx75cmx2mm, smeđa sa bijelim slovima i piktogramom, aluminijske, duplo povijenih uglova. Općina Kakanj, na lokaciji MZ Kraljeva Sutjeska - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 28,0 km). Općina Kakanj, na lokaciji MZ Kraljeva Sutjeska - skretanje za Počivala - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 25,1 km). Općina Kakanj, na lokaciji MZ Kraljeva Sutjeska – skretanje za Kopijare - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 19,3 km). Na lokaciji MZ Dragovići – Luke - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 16, 0 km). Na lokaciji MZ Dragovići – Branič - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 18,3 km). Na lokaciji MZ Dragovići – Luke - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 16,0 km). Na lokaciji MZ Kopijari - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 19,3 km). Na lokaciji MZ Vareš – Janjošića kuće - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 1,0 km). | 8 kom | | |
| 15.a. | Nosač - metalna pocinčana cijev 2 cola | 48m | | |

| | | | | |
|------------|---|--------|--|--|
| | (60mmx2,5mm) 48 metara dužine (6 metara po poziciji). | | | |
| 15.b. | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 32 komada (4 po poziciji). | 32 kom | | |
| 15.c. | Ukrasni poklopci za metalne nosače 16 komada (2 po poziciji). | 16 kom | | |
| 15.d. | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 16 kom | | |
| 16. | Nabavka i postavljanje tabli, 125cmx25cmx2mm, smeđe turističke sa bijelim slovima i piktogramom, aluminijske duplo povijениh uglova. Na lokaciji MZ Dragovići – Luke - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 16,0 km). Na lokaciji MZ Vareš – Kotina krivina - 1 komad (udaljeno od centra Vareša 2,7 km). Na lokaciji MZ Vareš – kod Općine Vareš - 2 komad (udaljeno od centra Vareša 500m). Na lokaciji MZ Vareš – kod platoa pijace - 2 komad (udaljeno od centra Vareša 0,0 m). | 6 kom | | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|--------|--|--|
| 16.a. | Nosač - metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 36 metara dužine (6 metara po poziciji). | 36m | | |
| 16.b. | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 24 komada (4 po poziciji). | 24 kom | | |
| 16.c. | Ukrasni poklopci za metalne nosače 12 komada (2 po poziciji). | 12 kom | | |
| 16.d. | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 12 kom | | |
| 17. | Nabavka i postavljanje table smjernice „cestokaz“, 200cmx100cmx2mm, aluminijske duplo povijениh uglova. Na lokaciji MZ Dragovići – Luke (udaljeno od centra Vareša 16,0 km) | 1 kom | | |
| 17.a. | Nosač - metalna pocinčana cijev 2 cola (60mmx2,5mm) 7 metara dužine (7 metara po poziciji) | 7m | | |
| 17.b. | Šelne (za vezivanje znaka za stubove nosača) 6 komada (6 po poziciji). | 6 kom | | |
| 17.c. | Ukrasni poklopci za metalne nosače 2 komada (2 po poziciji). | 2 kom | | |
| 17.d. | Betonski temelj za stubove nosače (2 popoziciji). | 2 kom | | |
| Ukupna cijena bez PDV-a | | | | |

| | |
|--|--|
| <i>Popust</i> | |
| <i>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</i> | |

Potpis i pečat ponuđača _____

Napomena :

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku mora se navesti cijena.
- Cijene ponude se iskazuju bez PDV-a i sadrže sve stavke naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Rok plaćanja _____ **dana.**

Mjesto i datum

M.P.

Potpis i ovjera ovlaštenog lica

POVJERLJIVE INFORMACIJE

| <i>Informacija koja je povjerljiva</i> | <i>Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi</i> | <i>Razlozi za povjerljivost tih informacija</i> | <i>Vremenski period kojem će te informacije biti povjerljive</i> |
|--|--|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Potpis i pečat dobavljača

Napomena:

- Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati: ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi; predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad; potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI**Ugovorne strane:**

1, OPĆINE VAREŠ, ul. Zvijezda 34, 71330 Vareš, koga zastupa načelnik, Zdravko Marošević, identifikacijski broj: 421828530002 (u daljnjem tekstu: Kupac)

i
2. _____, ulica _____, koga zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu: Prodavac)

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka i montaža roba: „Turistička i putna signalizacija“, a sve prema tenderskoj dokumentaciji, broj: KZ-01-11/18 i usvojenoj ponudi broj: _____ od _____ godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

Član 2.

Ugovorna vrijednost robe iz člana 1. ovog ugovora bez uključenog PDV-a iznosi: _____ KM (slovima: _____ KM), PDV iznosi: _____ KM (slovima: _____ KM), ukupna vrijednost ugovora da PDV-om iznosi: _____ KM (slovima: _____ KM).

(Napomena: Ugovorena cijena uključuje pored nabavke robe i montažu na lokacijama koje su navedene u specifikaciji. Ugovorena cijena je fiksna i ne podliježe bilo kojim izmjenama.)

Član 3.

Prodavac se obavezuje da robu koja je predmet ovog ugovora isporučiti i montirati prema uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude.

Ugovorne strane su saglasne da se kvalitativni i kvantitativni prijem robe izvrši zapisnički od strane ovlaštenih predstavnika svake ugovorne strane.

Član 4.

Način i uslovi plaćanja će se izvršiti nakon isporuke i montaže predmetne robe u roku od _____ dana.

Finansijska sredstva potpisana ovim ugovorm će Kupac uplatiti Prodavcu na transakcijski račun, broj: _____ kod _____ banke.

Član 5.

Prodavac ima pravo na produženje ugovornog roka u slučaju više sile.

Rok za isporuku predmetne robe produžit će se onoliko dana koliko je trajala smetnja.

Prodavac je dužan podnijeti zahtjev za produženje roka Kupcu u roku od 3 dana po nastanku razloga za produženje roka.

Produženje roka utvrđuje Kupac u pisanoj formi i to u roku od 5 dana po pisanom zahtjevu Prodavca.

Član 6.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom Prodavca, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupne ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Prodavac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Kupca.

Član 7.

Robe koje su predmet ovog ugovora moraju biti u skladu sa kvalitetom naznačenim u usvojenoj ponudi.

Prodavac se obavezuje da će robu sa oštećenjima isključiti iz isporuke. Ukoliko se utvrdi da roba koju je Prodavac isporučio ima greške ili nije ugovorenog kvaliteta, Prodavac je dužan robu koju je predmet reklamacije zamjeniti sa novom.

Prodavac daje/nedaje garanciju na materijal za izradu turističke i putne signalizacije u trajanju od _____. Garancija obuhvata sve kvarove nastale usljed grešaka u projektovanju, proizvodnji i materijalu ili instaliranju.

Član 8.

Prodavac se obavezuje da neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez predhodnog pismenog odobrenja Kupca.

Član 9.

Prodavac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 10.

Sve eventualne izmjene i dopune ovog ugovora, ugovorne strane će dogovarati međusobno uz obaveznu pismenu saglasnost ugovornih strana.

Član 11.

Kupac može pisanim obavještenjem poslati Prodavcu, navodeći pri tom dan stupanja na snagu raskida ugovora, raskinuti ugovor u sljedećim slučajevima:

- Ukoliko Prodavac propusti da isporuči i izvrši montažu predmetne robe u vremenskom periodu određenom u ugovoru;
- Ukoliko Prodavac propusti da izvrši sve druge obaveze prema ugovoru koje bitno mogu djelovati na Kupčev rad;
- Ukoliko Prodavac bankrotira ili je insolventan da drugi način, pod uslovom da takvo raskidanje ne oštećuje ili ne djeluje na bilo kakvu obavezu koju Prodavac ima prema Kupcu.

Prodavac, može takođe pismenim putem raskinuti ovaj ugovor, u slučaju da Kupac ne ispuni obavezu plaćanja, kako je definisano u članu 4. ovog ugovora.

Član 12.

Na sve odnose i institute koji nisu regulisani ovim ugovorom, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima, a eventualni sporovi rješavat će se sporazumno.

U koliko sporazumno rješenje nije moguće, nadležan je sud u Zenici.

Član 13.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane, a sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) primjerka zadržava svaka ugovorna strana.

**ZA PRODAVCA:
DIREKTOR**

(Potpis ovlaštene osobe)

**ZA KUPCA:
OPĆINSKI NAČELNIK**

Zdravko Marošević

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“, broj _____, a u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPŠTIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku: _____, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.)

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)