



# Informativni bilten Općine Vareš

## PIRAMIDE U SVIJETU BOSANSKA DOLINA PIRAMIDA



## **PROMOCIJA BOSANSKIH PIRAMIDA U SALI OPĆINE VAREŠ**

U utorak, 09. februara 2010. godine u sali Općine Vareš je održana promocija Bosanskih piramida u organizaciji Udruge „Eko-turist Vareš“ na čelu sa predsjednikom ove udruge Boškom Andrićem, koji je u ime Udruge pozdravio prisutne na ovoj promociji. Predavanje pod nazivom „Piramide u svijetu i Bosanska dolina piramida“ je održao dr. Semir Osmanagić.

U svom predavanju dr. Osmanagić se osvrnuo na svoja istraživanja piramida u Kini, Mauricijusu, Hondurasu, Egiptu, Kanarskim otocima, Meksiku, Salvadoru i drugim dijelovima svijeta, a akcent predavanja je stavljen na istraživanja Bosanske doline piramida čije otkriće zauvijek mijenja shvatanje o evropskoj i svjetskoj historiji.

Tokom ovog predavanja prisutni su imali priliku čuti i vidjeti u kojoj su fazi radovi u Bosanskoj dolini piramida, sa posebnim osvrtom na nove detalje istraživanja betonskih blokova s Bosanske piramide Sunca i analizu popločanih terasa s Bosanske piramide Mjeseca, potvrde o vještačkom porijeklu tumulusa u Vratnici te starost podzemnih tunela ispod piramida. Zadovoljstvo nam je što možemo reći da je sala bila popunjena do posljednjeg mjesta, a prisutni su imali priliku iz prve ruke dobiti informacije o predstojećoj Međunarodnoj radnoj akciji volontera koja će biti organizovana u ljeto 2010. godine (od 01. 06. do 30. 09.) pod nazivom „MRAV Bosanske piramide 2010“.

Predavanje je bilo protkano i neizbježnim šalama koje su ovu promociju dodatno učinile zanimljivom, a izdvajamo tri: „Mijenjam dvije manje piramide u Egiptu za jednu u Visokom“, „Egipčani tužili Bosance što im nisu vratili skele za građenje“ i „Egipčani stoje u redovima u Visokom – vade rodne listove“.

Moramo podsjetiti da je dr. Semir

Osmanagić zbog otkrića bosanskih piramida u Visokom, primljen u Rusku akademiju prirodnih nauka kao njen najmlađi član u kojoj se nalaze i desetine nobelovaca. Nakon što su egipatski stručnjaci potvrdili postojanje piramida primljen je u ugledno Aleksandrijsko društvo arheologa.

Napominjemo da je dr. Semir Osmanagić među prvim kontaktima s Bosnom bio na izravnoj vezi

iz Hjustona (SAD) s radio postajom „Bobovac“ i radio postajom „Herceg- Bosna“, posredstvom kojih je po prvi put javno progovorio o postojanju piramida u Visokom. U okviru Fondacije „Arheološki park: Bosanska piramida Sunca“, proučava se i fenomen desetak kamenih kugli u BiH, među kojima je i ona u Ponikvi, popularno nazvana „Vareška Las Bo-las Grandes“.



Dr. Semir Osmanagić



Predavanje je privuklo veliki broj građana



## BIBLIOTEKA

Opću biblioteku Vareš u proteklom periodu je posjetilo 498 korisnika, a usluge čitaonice je koristilo 53 korisnika, uglavnom su to bili učenici svih uzrasta. Biblioteka posjeduje i vlastite računare na kojima su se u cjelosti realizovala tri stručna rada, a pretraživanje preko Internet mreže za naše korisnike je svakodnevica i na taj način smo evidentirali njih 17 kojima su neophodni ovakvi vidovi pomoći u našoj Ustanovi.

U stručnom odjeljenju Biblioteke objavljeno je 13 tema za domaće radove (referate, eseje, seminarske, maturske i diplomske radove). Navedeni radovi su bili iz oblasti: matematike, fizike, hemije, sociologije, politike, ekonomije, medicine, pedagogije, istorije i književnosti. U ovom odjeljenju je evidentan nedostatak novijih izdanja stručne literature, jer Biblioteka posjeduje najvećim dijelom starija izdanja.

U Zavičajnoj zbirci je pokrenuta ideja o izdavanju vlastite publikacije na temu „Stari Grad Bobovac – nekad i sad“, kao i projekat „Aktuelnosti iz bliske prošlosti grada Vareša u riječi i slici“. Realizacija ovih ideja zavisiće, prije svega, od raspoloživih materijalnih sredstava.

U prethodnom periodu, izdato je preko 700 naslova. Od toga iz oblasti lijepa književnost ili beletristika izdato je negdje oko 400 naslova, iz oblasti lektire izdato je oko 300 naslova kao i 30-ak slikovnica, dok je stručne literature izdato oko 80 naslova. Inače, stručna literatura se, uglavnom koristi u čitaonici ili se kopira određeni dio publikacije. Tako je u proteklom mjesecu kopirano oko 60-ak stranica iz različitih oblasti.

Projekat Umrežavanja biblioteka u jedinstveni sistem nazvan COBISS ide po planiranom. Opća biblioteka Vareš očekuje obećane licence za dva stručna radnika koji neposredno rade u navedenom programu (Likić Amerita i Ilijana Gavran-Radojević). Do



sada je u COBISS bazu registrovano oko 2 500 naslova iz bibliotečkog fonda Opće biblioteke Vareš, a od toga u proteklom mjesecu 480 naslova.

Za potrebe Dječije igraonice čiji je cjelokupan sadržaj premješten u čitaonični prostor (na spratu) i stavljen u funkciju, naručena je drvena polica za knjige, slikovnice i igračke.

Općoj biblioteci Vareš je pristigla informacija iz Federalnog ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u Mostaru u kojoj se kaže da je Općoj biblioteci Vareš podržan projekat



„Obnova knjižnog fonda u Dječijem odjeljenju“. Riječ je o iznosu od 2 300 KM, koje će biti prebačene na račun Biblioteke u zavisnosti od priliva sredstava u Federalni Budžet.

Ono što posebno raduje uposlenike Biblioteke je kupovina tri tone uglja i ogrjevnog drveta za centralno grijanje Biblioteke, tako da su prostorije Biblioteke ugodne za boravak njenih uposlenika i korisnika u hladnim mjesecima, što ujedno doprinosi podizanju naše usluge na viši nivo.



## OSNOVNA ŠKOLA „VAREŠ“

Prethodnih godina Vlada Republike Hrvatske je Osnovnoj školi „Vareš“ donirala novčana sredstva u određenim iznosima, a s ciljem pomoći u realizaciji određenih projekata. Krajem 2009. godine Vlada

Republike Hrvatske je Osnovnoj školi „Vareš“ donirala 20.300 KM. Donirana novčana sredstva su iskorištena za zamjenu radijatora centralnog grijanja u Osnovnoj školi „Vareš“ i rekonstrukciju grijanja u područnoj OŠ „Oćevija.“ Izvođač navedenih radova je bila firma Pero d.o.o. Zenica.



## KONKURS ZA DODJELU STIPENDIJA

Dana, 18. 12. 2009. godine Ministarstvo boračko-invalidske zaštite Zeničko-dobojskog kantona je objavilo Konkurs za dodjelu stipendija studentima-braniocima i članovima njihovih porodica za studijsku 2009/2010. godinu.

Konkurs je bio otvoren 20 dana, tačnije do 06. 01. 2010. godine. Na ovaj konkurs je apliciralo 79 aplikanta, o broju dodijeljenih stipendija odlučuje Ministarstvo boračko-invalidske zaštite Zeničko-dobojskog kantona.

Kao i prethodnih godina tako će i ove godine stipendiju dobiti oni studenti koji ispunjavaju sve uslove predviđene konkursom, a što će se utvrditi uvi-

dom u priloženu dokumentaciju aplikanta. Broj dodijeljenih stipendija će zavisiti od visine novčanih sredstava koja će odbobriti Ministarstvo za boračko-invalidsku zaštitu Zeničko-dobojskog kantona.

## ODOBRENA SREDSTVA ZA TRIDESET STUDENATA

Nakon uvida u priložena dokumenta Ministarstvo je odlučilo dodijeliti trideset stipendija, što je relativno mali broj u odnosu na prethodne godine. Uzmemo li u obzir ekonomsku situaciju u našoj zemlji pa tako i u našem kantonu, moramo biti zadovoljni sa brojem odobrenih stipendija i nadati se da će u narednim godinama ovaj broj biti znatno veći. Objavljujemo listu studenata koji su dobili stipendiju:

## PROJEKT MOGUĆE IZGRADNJE VJETRENJAČA U MZ BUDOŽELJE

Umjesecu decembru 2009. godine Elektroprivreda BiH je vršila ispitivanja na području općine Vareš, s ciljem postavljanja mjernog stuba koji će pratiti pravac i brzinu vjetera, a radi pribavljanja potrebnih informacija i moguće izgradnje vjetrenjača ako se pokaže da lokacija na kojoj se postavi stub ispunjava sve neophodne uslove. Tim stručnjaka iz Elektroprivrede BiH je obišao nekoliko lokacija na području naše općine i našao za shodno da se mjerni stub postavi u mjesnoj zajednici Budoželje na lokalitetu Vrh.

Testna faza ovog projekta će trajati godinu dana i pokaže li se tačnom njihova pretpostavka da bi ova lokacija mogla biti idealna za postavljanje vjetrenjača, u narednim godinama postoji mogućnost realizacije projekta izgradnje istih na pomenutom lokalitetu, a s ciljem okretanja ekološki prihvatljivim izvorima električne energije. Dođe li do realizacije ovog projekta u narednim godinama, isti će biti od velike koristi za cijelu općinu Vareš.



SPAHIĆ	EDIS	SANJIN	DPB	NIKOVAC 46
PAJT	SIDRET	MERVANA	DPB	PUT MIRA 34
HODŽIĆ	KASIM	ELDINA	DPB	ZVIJEZDA 21
PAJT	SIDRET	ARNEL	DPB	BUDOŽELJE BB
MUFTIĆ	EŠEF	SAFET	DPB	ZVIJEZDA K-3
MAKSIMOVIĆ	DUŠKO	SANJA	DPB	PLANINARSKA 40
MUFTIĆ	IBRIŠIM	EMIR	DPB	LJEVARSKA 1
MUSA	KASIM	SAIDA	DUDB	BUDOŽELJE BB
LIKIĆ	ĐEMO	NIHADA	DUDB	STUPNI DO BB
ROŽAJAC	SABAHUDIN	MINELA	DUDB	ZVIJEZDA K-2
VELIĆ	RAMIZ	MAJDA	DUDB	ZVIJEZDA 56
KUKIĆ	MUHAREM	BELMA	DUDB	ZVIJEZDA 5
BARKIĆ	BERNARD	DANIJEL	DUDB	MAJDANSKA 14
LIKIĆ	REFIK	AJNA	DRVI 70%	INDUSTRIJSKA BB
AJANOVIĆ	MUJO	AMER	DRVI 70%	DABRAVINE BB
KEYRIĆ	ĐEMO	ALMA	DRVI 70%	STRJEŽEVO BB
ČERENIĆ	MIRALEM	INES	DRVI 100%	ZVIJEZDA E-1
MUSA	AMIR	SABINA	DDB	BUDOŽELJE BB
SULJIĆ	ESAD	ELDIN	DRVI 40%	BUDOŽELJE BB
MEMIĆ	MUNIB	ARNEL	DDB	LUKE BB
HERCEGOVAC	SALKAN	SELMA	DDB	STRJEŽEVO BB
DŽIDO	OSMAN	MELIKA	DDB	BUDOŽELJE BB
SULJIĆ	ŠAČIR	FATA	DDB	BUDOŽELJE BB
MILETOVIĆ	ZORAN	LIDIJA	DDB	POGAR BB
SALKETIĆ	JASMIN	JASNA	DRVI 30%	DABRAVINE BB
PAJT	SABIT	AMIRA	DDB	BUDOŽELJE BB
ZUBAČA	FADIL	MERSAD	DDB	STRJEŽEVO BB
MAHMUTOVIĆ	REŠAD	AMINA	DDB	DABRAVINE 51
PEJČINOVIĆ	VJEKOSLAV	MARIO	DDB	PERUNSKA 7
ANDRIĆ	ZORAN	STELA	DDB	TRIBIJA BB



## AKTIVNOSTI UG „ŽENE BUDOŽELJA“ U PROTEKLOJ GODINI

Udruženje građana „Žene Budoželja“ je u protekloj 2009. godini imalo veliki broj aktivnosti koje su se prije svega ogledale u organizaciji druženja kulturno-zabavnog tipa koja su održavana u prostorijama Doma kulture „Budoželje“, u posjetama drugim udruženjima prilikom kojih je u nekoliko navrata bilo govora o organizovanju seminara za vođenje nevladinih organizacija. Važno je naglasiti da je Udruženje organizovalo nekoliko posjeta značajnijim sajmovima koji se održavaju u našoj zemlji. Prošlog ljeta Udruženje je organizovalo branje ljekovitog bilja u saradnji sa firmom „Boletus“, a nekoliko članica ovog udruženja je boravilo i na seminarima u Vogošći na kojima je bilo riječi o organizaciji i načinu funkcionisanja udruženja ovoga tipa, o aktivnostima kojima se može i treba baviti jedno ovakvo udruženje.

Na ovim seminarima je održano predavanje o nevladinim organizacijama, a istom su prisustvovala i članice Udruženja „Žena za ženu internacional“ koje su nekoliko puta bile u posjeti Udruženju „Žene Budoželja“. Udruženje „Žene Budoželja“ je za vrijeme mjeseca Ramazana podijelilo nekoliko paketa ugroženim porodicama i na taj način pokazalo spremnost da pomogne u granicama svojih mogućnosti onima kojima je ta pomoć zaista potrebna. U oktobru mjesecu je održana Skupština UG „Žene Budoželja“ na kojoj je smijenjeno prethodno rukovodstvo i izabrano novo. Krajem 2009. godine Udruženje je u Domu kulture „Budoželje“ dobilo i prostoriju koju je uredilo i opremilo za svoje potrebe, te je na taj način rad Udruženja u mnogome olakšan. U toku 2009. godine Udruženje je organizovalo nekoliko druženja kulturno-zabavnog tipa, a u saradnji sa MZ „Budoželje“ je organizovan doček Nove godine u prostorijama Doma kulture „Budoželje“.

## ODRŽANA SANKAŠKA UTRKA

U subotu 06. februara 2010. godine na dijelu regionalnog puta R-444A (Počin Han – Ljepovići) sa početkom u 14:30h – 15:30h održana je sankoška utrka u organizaciji Turist info biroa Vareš na čelu sa Daliborom Jozićem, a suorganizatori su bili KES „Perun-Va“ Vareš, PSD „Perun“ Vareš, BBK „Igman“ Sarajevo.

Na ovu utrku su se mogli prijaviti svi, starosti od 7 do 77 godina, a dužni su bili pri prijavljivanju platiti 1 KM.

Utrka se vozila u četiri kategorije:

I - kategorija su učenici od prvog do petog razreda osnovne škole;

II - kategorija učenici od petog do os-

mog razreda;

III - kategorija učenici srednje škole;

IV - kategorija je bila za odrasle.

Nagrade su bile simbolične i dodijeljene su na pijaci u Varešu uz čaj i kolače koji su podijeljeni takmičarima.

Višak novčanih sredstava prikupljenih organizacijom ove utrke uplatit će se Pučkoj javnoj kuhinji Vareš! Dio sredstava će biti izdvojen za Karate klub „Vareš“ i to tako što će se članovima kluba i njihovim instruktorima osigurati besplatna karate škola u prirodi (Planinarski dom Javorje na Perunu).

Najboljim na ovoj utrci su dodijeljene i diplome za ostvareni rezultat.



Utrka je najviše obradovala najmlađe



Na osnovu člana 44. Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada („Sl. novine ZE-DO kantona broj 2/08), i člana 22. tačka 2. Statuta broj 01-25/09, Općinsko vijeće na 14.sjednici održanoj dana 13.01.2010. godine, d o n o s i

## **ODLUKU**

**o kućnom redu u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na području općine Vareš**

### **I. OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se kućni red u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na području Općine Vareš u cilju omogućavanja nesmetanog stanovanja i pravilnog korištenja stambenog i stambeno-poslovnog prostora, zajedničkih prostorija, instalacija, uređaja i opreme stambene i stambeno-poslovne zgrade kao cjeline, kako u pogledu upotrebe i čuvanja, tako i u pogledu reda, mira i čistoće.

#### **Član 2.**

Ovom Odlukom ujedno se utvrđuju prava i dužnosti vlasnika i korisnika posebnih dijelova zgrade u pogledu upotrebe i čuvanja posebnih i zajedničkih dijelova zgrade, kao i organizacija upravljanja zgradom, a u cilju njene ukupne funkcionalnosti. Posebnim dijelovima zgrade, u smislu ove odluke, smatraju se stanovi, poslovne prostorije i drugi prostori koji se koriste za posebne namjene (trafostanice u zgradi, garaže i slično)

#### **Član 3.**

Vlasnikom, u smislu ove odluke, smatraju se lica koja su vlasništvo na posebnim dijelovima zgrade stekle do donošenja Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada i lica koja su pravo vlasništva na dijelovima zgrade stekle

po odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, kao i pravna lica čiji stanovi i poslovni prostori, prema odredbama tog zakona nisu bili predmet otkupa ili nisu bili otkupljeni.

#### **Član 4.**

Korisnikom, u smislu ove odluke, smatraju se: prijašnji nosioci stanarskog prava koji nisu riješili pitanje vlasništva, podstanari i zakupci stanova, poslovnih prostora ili garaža.

#### **Član 5.**

Stambenom zgradom, u smislu ove odluke, smatra se namjenski projektovana i izvedena građevina namijenjena isključivo stanovanju većeg broja obitelji i zadovoljenju njihovih individualnih i kolektivnih stambenih potreba.

Zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade, u smislu ove Odluke smatraju se:

-Konstrukcija zgrade: temelji, nosivi zidovi i stupovi, međuspratna konstrukcija, krovna konstrukcija, krovni pokrivač, kosi i ravni krovovi, izolacija, krovna i ostala limarija (slivne vertikale, oluci, opšivi i drugo), dimnjaci, ventilacioni kanali, prohodne i neprohodne zajedničke terase, fasade, zajednička stubišta, požarni prilazi, ograde slično

-Uređaji u zgradi: liftovi i pokretne platforme sa svim instalacijama, uređaji za snadbjevanje vodom sa pratećim instalacijama, hidranti sa instalacijama i ventilima, protivpožarni aparati, sanitarni uređaji u zajedničkim prostorijama, uređaji za zagrijavanje u zajedničkim prostorijama, poštanski sandučići

-Instalacije zgrade: električne instalacije od glavnih osigurača do pomoćne razvodne table u stanu, vodovodne instalacije od glavnog vodomjera do potrošača kao i sve instalacije u zidu i odvodi u podu, te sanacije poslije intervencija, sanitarni uređaji instalacije vodovoda i kanali-

zacije u zajedničkim prostorijama, električne instalacije stubišne rasvjete (automati, sijalična mjesta i armature, razvodna ploča brojila i uklopni sat), zajednička instalacija centralnog grijanja do priključka potrošača na vertikalalu, telefonske instalacije do razvodne za posebne dijelove zgrade, instalacije električnih brava, interfona pozivnih tastatura, zvona, televizijskih antena, instalacije gromobrana.

-Prostorije zgrade: ulaz u zgradu sa ili bez vjetrobrana, stubišni prostori sa ogradom, hodnici i galerije, podrumski prostori sa izuzetkom pomoćnih prostorija (ostava) koje pripadaju stanu, potkrovlja i tavani, prohodne i neprohodne tarase, zajednička spremišta, smetljarnici i druge prostorije za skupljanje otpadaka, zajedničke društvene prostorije.

#### **Član 6.**

Odredbe ove Odluke obavezne su za sve vlasnike i korisnike stanova, poslovnih prostorija i garaža u stambenim i stambeno poslovnim zgradama.

### **II. POSEBNE ODREDBE**

#### **1.Skup etažnih vlasnika zgrade**

#### **Član 7.**

Zgradom upravljaju vlasnici stanova i poslovnih prostora putem Skupa etažnih vlasnika zgrade (u daljem tekstu: Skup zgrade).

Skup zgrade ima sljedeće nadležnosti:

- bira predsjednika;
- imenuje odbor vlasnika;
- donosi program tekućeg i investicionog održavanja zgrade;
- usvaja godišnji izvještaj o održavanju zgrade;
- donosi odluku o korištenju zajedničkih prostorija zgrade;
- donosi odluke o zaključivanju



međusobnih ugovora vlasnika.

### Član 8.

Skup zgrade bira predsjednika u periodu od 4 (četiri) godine. Predsjednik priprema saziva i vodi sjednice Skupa zgrade.

Ukoliko zgrada ima do 20 vlasnika predsjednik Skupa zgrade zastupa zgradu pred službama, organima uprave i pravosuđa u poslovima upravljanja, održavanja zgrade kao i subjektima kojima je povjereno održavanje zgrade ili izvođenje radova.

Zgrada sa više od 20 vlasnika mora imati Odbor Skupa etažnih vlasnika zgrade (u daljem tekstu: Odbor).

Odbor broji 5 članova i bira predsjednika Odbora na period od četiri godine.

Odbor donosi odluku većinom glasova prisutnih.

### Član 9.

Vlasnici su dužni održavanje zgrade povjeriti pravnom licu ili obrtniku koje je registrovano za te poslove, o čemu će zaključiti ugovor o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade.

## 2. Dužnosti vlasnika i korisnika stanova

### Član 10.

Stambene prostorije, zajedničke instalacije, uređaje i opremu u stanicama kao i zajedničkim prostorijama, poslovnim prostorijama i garažama u sklopu zgrade, vlasnici i korisnici su dužni da koriste sa potrebnom pažnjom da ih čuvaju od oštećenja i kvara.

Zajedničke prostorije i uređaje poslije svake upotrebe, vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija su dužni da očiste, dovedu u red i da ključeve od ovih prostorija vrate predsjedniku Skupa zgrade ili licu koje je za to određeno.

## 3. Mir u zgradi

### Član 11.

Vlasnici i korisnici stanova, poslovnih prostorija i garaža u sklopu zgrade su dužni da koriste stanove i prostorije na način kojim se drugi vlasnici i korisnici ne ometaju u mirnom korištenju stambenih i drugih prostorija, uređaja i zajedničkih prostorija u zgradi.

Zabranjeno je vikom, lupom i sličnim radnjama remetiti mir u zgradi i dvorištu zgrade.

Sviranje, pjevanje, korištenje radio, TV prijemnika, tranzistora i drugih aparata, kao i raznih mašina i uređaja, dozvoljeno je samo do jačine zvuka propisane Zakonom o zaštiti od buke, tako da se tim ne ometaju i ne uznemiravaju ostali vlasnici i korisnici.

U vrijeme od 22 do 6 sati – zimi i od 23 do 5 sati – ljeti kao i u vrijeme od 14 do 17 sati (vrijeme noćnog i dnevnog odmora), vlasnici i korisnici se moraju ponašati na način koji obezbjeđuje potpuni mir i tišinu u zgradi i oko zgrade.

Pod zimsko, odnosno ljetno vrijeme u smislu prethodnog stava, smatra se period od 1. novembra do 1. aprila (zimsko vrijeme) i od 1. aprila do 1. novembra (ljetno vrijeme).

### Član 12.

Roditelji odnosno staratelji, dužni su se starati da im djeca ne narušavaju mir u stanicama, zajedničkim dijelovima zgrade i dvorištu u vrijeme odmora, koje je utvrđeno u prethodnom članu.

### Član 13.

Prostorije u kojima se obavlja djelatnost pri kojoj se razvija para, prašina, dim, plinovi, buka i sl., moraju biti tako podešeni da ne ometaju druge vlasnike i korisnike u istoj zgradi u mirnom i normalnom korištenju.

## 4. Red u zgradi

### Član 14.

Na ulazima, stubištima, zajedničkim hodnicima i dvorištu zgrade, mora se održavati čistoća.

U stubištima i hodnicima zabranjeno je čišćenje obuće, trešenje tepiha, krpa i sl.

Zabranjeno je oštećivati vrata, prozore, fasadu, zidove i uređaje u stambeno-poslovnoj zgradi.

## 5. Držanje životinja

### Član 15.

U stanicama se mogu držati ptice pjevačice i to u kavezima, jedna mačka, pseto za koje je uobičajeno da se drži u stanu, ako to ne ometa druge vlasnike i korisnike stanova i poslovnih prostorija u zgradama u mirnom korištenju stana, poslovnih i zajedničkih prostorija, ako ne šire neprijatan miris i ne nanose štetu u zgradi, ako propisima o domaćim životinjama nije drugačije određeno.

Zabranjeno je klanje i držanje domaćih životinja u stanicama, šupama i zajedničkim prostorijama.

## 6. Prozori, balkoni, lođe i terase

### Član 16.

Spoljni dijelovi zgrade (vrata, prozori, izlozi, fasade i sl.), moraju biti ispravni i čisti. O čišćenju i ispravnosti spoljnih dijelova zgrade, staraju se vlasnici i korisnici stanova i poslovnih prostorija.

### Član 17.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, terasama i drugim vanjskim i djelovima zgrade, držati predmete koji mogu povrijediti prolaznike i oštetiti fasadu zgrade. Cvijeće koje vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u stambenim zgradama drže na prozorima, balkonima, terasama i sl. .... moraju se držati u posudama koje ne propuštaju vodu i koje su osigu-



rane od pada.

## Član 18.

Istresanje tepiha, posteljine i sličnih stvari može se obavljati samo na posebno određenom mjestu i to u vrijeme od 8-14 i 17-20 sati.

Zabranjeno je istresanje tepiha, posteljine i sličnih stvari sa prozora, balkona, lođa i terasa.

## Član 19.

Zabranjeno je prolivanje vode i bacanje bilo kakvih predmeta i otpadaka sa prozora, balkona, lođa, terasa i drugih dijelova zgrade.

## Član 20.

Na balkonima i zajedničkim terasama zgrade zabranjeno je odlaganje dijelova namještaja i drugih predmeta, igranje lopte i sl., kao i obavljanje zanatske djelatnosti bez odobrenja nadležnog Općinskog organa.

Zabranjeno je mijenjati vanjski izgled zgrade bez odobrenja nadležnog općinskog organa.

## 7. Ulazna vrata zgrade

### Član 21.

Ulazna vrata zgrade trebaju se zaključavati i to: zimi od 22 do 6 sati, a ljeti od 23 do 5 sati. U slučaju potrebe, vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradama treba da obezbijede da i u ostalo vrijeme zgrada treba biti zaključana.

## 8. Zajedničke prostorije

### Član 22.

Ulazi u zgradu, stepeništa i zajednički hodnici moraju se držati u urednom stanju, da se kroz njih može nesmetano prolaziti.

U prostorijama iz stava 1. ovog člana ne smiju se ostavljati predmeti koji bi mogli smetati u prolazu ili prouzrokovati nezgodu, niti bacati otpadci i drugo smeće.

Ulazi, stubište i zajednički hodnici moraju biti osvijetljeni na način koji odredi Skup zgrade.

Ulaz, stubište, zajednički hodnici, terase i balkoni ne smiju se pregrađivati i zagrađivati bez odobrenja vlasnika stanova i nadležnog općinskog organa.

### Član 23.

Na ulazu u zgradu, na stubištima, te u podrumskim i tavanskim prostorijama zabranjeno je nepotrebno zadržavanje, a posebno osoba koje ne stanuju u zgradi

Glavni ulaz u podrumске prostorije kojima se služi vlasnik ili korisnik stanova, mora biti zaključan. Glavni ulaz na tavan, terasu zgrade mora biti zaključan, a ključeve čuva lice koje odredi Skup zgrade.

### Član 24.

Zabranjeno je podrumе, šupe i druge zajedničke prostorije koristiti za radionice, zabavu ili druge svrhe bez odobrenja vlasnika stanova i nadležnog općinskog organa.

Podrumске i druge zajedničke prostorije u stambenim zgradama ne mogu se izdavati u zakup bez saglasnosti vlasnika stanova. Izdavanje u zakup zajedničke prostorije vrši se na način koji odredi Skup zgrade.

Zabranjeno je nasilno otvaranje glavnog ulaza i ulaznih vrata na zajedničkim prostorijama.

### Član 25.

Zabranjeno je u zajedničkim prostorijama montirati uređaje bilo koje vrste bez saglasnosti vlasnika stanova i poslovnih prostorija u zgradi i nadležnih općinskih organa.

### Član 26.

Zabranjeno je zajedničke prostorije i prostore pretvarati u poslovne prostorije bez posebnog odobrenja nadležnog općinskog organa i vlasnika stanova u zgradi.

### Član 27.

Raspored korištenja zajedničkih prostorija i prostora određuje Skup zgrade, ili lice koje odredi Skup zgrade, a stanari se moraju pridržavati utvrđenog rasporeda.

O sprovođenju rasporeda korištenja zajedničkih prostorija, prostora i uređaja u zgradi stara se Skup zgrade ili lice koje odredi Skup zgrade, a o njihovoj ispravnoj upotrebi brinu se svi vlasnici zgrade.

### Član 28.

Vlasnici stanova odnosno poslovnih prostorija ili njihovi korisnici dužni su da plaćaju naknadu za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade u skladu sa Zakonom o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, kao i naknade za čišćenje zajedničkih prostorija i uređaja zgrade, u skladu sa ovom odlukom.

### Član 29.

Vlasnici odnosno korisnici stanova i poslovnih prostorija dužni su plaćati naknadu za utrošenu električnu energiju za zajedničko stubište, liftovska, pumpna postrojenja i sl.

Registrovani isporučilac električne energije obavezan je da naknadu za utrošak električne energije zajedničkog stubišta, liftovskih, pumpnih postrojenja i slično iskazuje na računima za utrošak električne enegrije svakog stana, srazmjerno broju stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

## 9. Ogrijev

### Član 30.

Ogrijevno drvo, ugalj i drugi ogrevni materijal (u daljem tekstu: ogrijev) sprema se u podrumе ili za to posebno uređene prostorije (drvarnice, šupe i sl.).

Ubacivanje ogrijeva u podrumе i za to posebno uređene prostorije može se vršiti kroz određene otvore, koji moraju biti zaštićeni okvirima, radi



zaštite zgrade od oštećenja.

Ogrijev se može istovarati u dvorištu stambenog objekta, samo pod uslovima koji su određeni posebnim propisima.

Zabranjeno je cijepanje i gomilanje drva i razbijanje uglja u stanovima i zajedničkim prostorijama zgrade kao i u blizini temelja zgrade.

## 10. Održavanje čistoće

### Član 31.

O čistoći zajedničkih prostorija u zgradama brine se Skup zgrade, te vlasnici i korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi. Pojedine dijelove podruma, tavana i drugih prostorija obavezan je čistiti stanar koji ih je koristio.

### Član 32.

Zajedničke prostorije i prostori zgrade koje koriste vlasnici i korisnici zgrada čiste na način koji to odredi Skup zgrade.

Vlasnici i korisnici stanova i poslovnih prostorija zgrade dužni su da plaćaju naknadu za čišćenje zajedničkih prostorija i prostora, ukoliko je čišćenje organizovano putem trećih lica.

Član 33.

Vlasnici i korisnici su dužni sa balkona, lođa i terasa svakog stana da uklanjaju vodu i kišnicu, snijeg i led. O uklanjanju i čišćenju kišnice-vode, snijega i leda sa krova i terase zgrade i ulaza u zgradu, kao i oko zgrade staraju se Skup zgrade, vlasnici i korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

### Član 34.

Zabranjeno je bacati i ostavljati otpadke i drugo smeće na stepeništima, hodnicima, dvorištu i drugim zajedničkim prostorijama i prostorima zgrade. Otpadke i smeće vlasnici i korisnici stanova i poslovnih prostorija su dužni odlagati u za to određene posude i uređaje.

### Član 35.

Kontejneri za smeće i ambalaža se drže u određenim prostorijama ili na drugom mjestu koje odredi nadležni općinski organ na prijedlog komunalnog preduzeća.

Vlasnicima i korisnicima stanova i poslovnih prostorija u zgradi nije dozvoljeno premještati kontejnere za smeće na drugo mjestu.

### Član 36.

Ako u stanu, poslovnoj prostoriji ili garaži u zgradi pojavi se nečistoća ili gamad, vlasnici ili korisnici su dužni odmah izvršiti čišćenje o vlastitom trošku.

U slučaju da lice iz stava 1. ovog člana ne izvrši čišćenje po prijavi Odbora vlasnika zgrade ili predsjednika zgrade, sanitarni inspekcijski organ donosi rješenje kojim nalaže da se u određenom roku izvrši čišćenje.

## 11. Ulaz u zgradu

### Član 37.

Ulazi u zgradu moraju se redovno čistiti i održavati.

## 12. Parkiranje vozila

### Član 38.

Prilazi zgradi moraju biti slobodni za nesmetani prolaz.

Zabranjeno je parkiranje motornih vozila u dvorištu zgrade i na ulazu u zgradu kao i na otvorima za ubacivanje ogrijeva u podrum, ako se time ometa normalno korištenje i funkcionalnost zgrade.

Zabranjeno je pranje, čišćenje i opravka automobila u dvorištu zgrade.

## 13. Centralno grijanje

### Član 39.

Grijanje u stambenim zgradama regulisano je opštim uslovima za isporuku toplotne energije nadležnog preduzeća za proizvodnju i isporuku

toplotne energije.

Intervencije i opravke na instalacijama grijanja u zgradi i stanovima mogu obavljati samo ovlaštena stručna lica.

U stanovima gdje postoje instalacije centralnog grijanja, za izgradnju grijanja gdje je potrebno koristiti dimnjak prethodno je obavezno pribaviti saglasnost Skupa zgrade

## 14. Električno dizalo

### Član 40.

Skup zgrade dužan je preko ovlaštenih stručnih lica obezbijediti redovnu provjeru ispravnosti dizala, te protivpožarnih i alarmnih uređaja u zgradi u skladu sa pozitivnim propisima. U protivnom nadležna Općinska inspekcija će dati nalog za isključenje električnog dizala iz upotrebe.

Korisnik električnog dizala dužan je postupiti po uputstvu ovlaštenog stručnog lica u pogledu korištenja dizala i voditi računa o dopuštenom opterećenju i načinu njegove upotrebe.

O ispravnosti dizala stara se Odbor skupa etažnih vlasnika, predsjednik zgrade ili lice koju odredi Skup zgrade.

Redovnu provjeru ispravnosti i opravku dizala mogu vršiti samo stručna ovlaštena lica, u skladu sa odredbama važećih propisa.

## 15. Vodovod i kanalizacija

### Član 41.

Vlasnici i korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi su dužni da drže u ispravnom stanju vodovodne, kanalizacione i sanitarne uređaje. Ukoliko je došlo do oštećenja vodovodnih, kanalizacionih i sanitarnih uređaja i poplave nepravilnom upotrebom ili nemarnim odnosom, troškove opravke dužan je snositi onaj ko je oštećenje ili poplavu prouzrokovao.

Zabranjeno je u sanitarne uređaje



bacati otpadke i druge predmete koji mogu dovesti do zapušnja ili oštećenja instalacija u zgradi.

Vlasnici i korisnici stanova, poslovnih prostorija i garaža u zgradi su dužni za vrijeme zime poduzeti mjere zaštite protiv smrzavanja i pucanja vodovodnih instalacija i uređaja.

## Član 42.

Zabranjeno je izvoditi bilo kakve radove na postojećem sistemu instalacija zgrade (električnim, vodovodnim, kanalizacijskim, centralnog grijanja i dr.) bez odobrenja Skupa zgrade uz prethodno pribavljeno mišljenje stručne osobe.

O početku i završetku radova vlasnik ili korisnik stana ili poslovnog prostora u zgradi dužan je obavijestiti pravno lice ili obrtnika kome je povjereno održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade.

## Član 43.

Ukoliko dođe do oštećenja u zgradi vlasnici i korisnici stanova, poslovnih prostorija i garaža u zgradi dužni su dozvoliti ulazak ovlaštenom predstavniku pravnog lica registrovanom za održavanje stanova i zajedničkih prostorija i uređaja u zgradama, radi pregleda i potrebnih opravki, ukoliko je došlo do oštećenja u zgradi, kao što su: opravka dovodnih vodovodnih instalacija, odvodne instalacije, zamjena propusnih i kutnih ventila i sl.

## 16. Mjere protiv požara

### Član 44.

Peći, šporeti i dimnjaci u zgradi moraju se držati u ispravnom stanju radi sprečavanja nastanka požara. Peći na tekuća goriva, električni i plinski uređaji moraju biti u ispravnom stanju i ne smiju se ostavljati bez nadzora.

U stanovima ili zajedničkim prostorijama i prostorima zgrade zabranjeno je držati lako zapaljive tečnosti i materije, izuzev plinskih boca za ku-

hanje.

Neohladeći pepeo ne smije se stavljati u posudu za smeće niti istresati na mjesto određeno za smeće i otpatke.

## Član 45.

Zabranjeno je na tavanu sušiti meso, ložiti vatru i držati lako zapaljive predmete (namještaj, ambalažu, hartiju, gorivo u tečnom stanju i sl.) i ulaziti na tavan sa svijećom ili lampom čiji plamen nije zaštićen.

Zabranjeno je u podrumu zgrade ložiti vatru, ukoliko ne postoji posebno ložište.

## Član 46.

Dimnjaci u zgradama moraju se redovno čistiti i održavati u ispravnom stanju. Dimnjačarska vratašca moraju biti u svako vrijeme slobodna za pristup dimnjačara i drugih ovlaštenih lica, pa radi toga nije dozvoljeno pred vratašca stavljati ogrev ili bilo kakve predmete.

Zabranjeno je mijenjati otvore na dimnjaku i priključivati se na dimne kanale suprotno tehničkim propisima i projektu zgrade.

## Član 47.

Stambene zgrade moraju da imaju potrebne uređaje i opremu za gašenje požara.

Uređaji i oprema za gašenje požara moraju biti ispravni. O ispravnosti uređaja za gašenje požara stara se Odbor etažnih vlasnika, predsjednik zgrade ili stručno lice koje odredi Skup zgrade.

## 17. Popis vlasnika - korisnika

### Član 48.

Svaka zgrada mora imati popis vlasnika – korisnika.

Popis vlasnika – korisnika zgrade mora biti istaknut na vidnom mjestu ulaza u zgradu.

Na ulaznim vratima stana ili poslovne

prostorije u zgradi i poštanskom sandučiću vlasnik-korisnik je dužan postaviti čitak natpis sa svojim imenom i prezimenom, odnosno nazivom firme.

Vlasnici stanova i poslovnih prostorija dužni su predsjedniku Skupa odnosno Odbora zgrade ili upravitelju dostaviti dokaz o vlasništvu na osnovu kojih će se evidentirati njihovo pravo vlasništva.

## Član 49.

Pravno lice ili obrtnika kome je povjereno održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade dužno je na vidnom mjestu, na ulazu u zgradu istaknuti svoj puni naziv.

## 18. Sklonište u zgradi

### Član 50.

Podrumske i druge prostorije u zgradi koje su određene za skloništa moraju se redovno održavati u ispravnom i urednom stanju, a mogu se koristiti za mirnodopske potrebe na način koji omogućava njihovu prvovremenu upotrebu u slučaju opasnosti.

Organi civilne zaštite dužni su upoznati sve vlasnike i korisnike zgrade s načinom i vremenom korištenja skloništa.

## Član 51.

U slučaju opasnosti prostorije koje su određene za skloništa moraju se u najkraćem roku isprazniti, očistiti, osposobiti za upotrebu i snadbijeti predmetima potrebnim za njihovo korištenje. U podrumskim prostorijama zgrade koje su određene za šupu, iste se prave od lakog materijala (drvene letve), kako bi se mogle u slučaju potrebe pretvoriti u sklonište.

## 19. Dekoracija zgrade

### Član 52.

Skup zgrade može postaviti na zgradu zastavu BiH, FBiH, Kantona i Općine u vrijeme utvrđenih prazničnih dana i u dane prigodnih proslava, manifest-



acija i dana žalosti.

Zastave se stavljaju na zgradu dan prije, a skidaju se dan iza praznika, odnosno manifestacije, ili protoka vremena određenog za žalost.

## 20. Nadzor

### Član 53.

Za sprovođenje ove odluke stara se predsjednik Skupa zgrade.

Općinska Služba za civilnu zaštitu određuje povjerenike civilne zaštite u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama u mirnodopskim uslovima, a koji će obavljati svoju dužnost po programu i planu zaštite spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

### Član 54.

Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši nadležna inspekcija Općine Vareš i ekološka policija Općine Vareš.

## 21. Kaznene odredbe

### Član 55.

Novčanom kaznom od 50 do 100 KM kaznit će se za prekršaj pojedinac ako:

1. stambene prostorije, uređaje i opremu u stanovima kao i zajedničkim prostorijama koristi suprotno njihovoj namjeni ili koristi na način kojim se ono oštećuje (član 11. stav 1.).

2. zajedničke prostorije i uređaje poslije svake upotrebe ne očiste ili ne dovedu u red i ne vrati ključeve od ovih prostorija: Predsjedniku Skupa ili licu koje je za to određeno (član 10. stav 2.);

3. vikom, lupom i sličnim radnjama remeti mir u zgradi i dvorištu zgrade (član 11. stav 2.);

4. u vrijeme dnevnog i noćnog odmora postupa suprotno odredbi člana 11. stav 4.;

5. obavljanjem djelatnosti razvija paru, prašinu, dim, gasove, buku i slično,

tako da ometa druge stanare u mirnom i normalnom korištenju (član 13);

6. u stubištu i hodnicima čisti obuću, trese tepihe, krpe i slično (član 14. stav 2.);

7. u stanu drži životinje koje ometaju druge stanare u mirnom korištenju stana, šire neprijatan miris, te nanose štetu stanaru u zgradi (član 15. stav 1.);

8. ne drži u ispravnom i čistom stanju spoljne dijelove zgrade (vrata, prozore, izloge, fasade i slično), (član 16.);

9. na prozorima, balkonima, terasama i drugim vanjskim dijelovima zgrade drži predmete koji mogu povrijediti prolaznike i oštetiti fasadu zgrade (član 17. );

10. trese tepihe, posteljinu i slične stvari sa prozora, balkona, lođe i terase (član 18. stav 2.);

11. na balkonima i terasama zgrade odlaže dijelove namještaja i drugih predmeta, igra lopte, te obavlja zanatsku djelatnost, bez odobrenja nadležnog općinskog organa (član 20. stav 1.);

12. ostavlja predmete na ulazima u zgradu, stepeništima i zajedničkih hodnicima, koji mogu smetati prolaze ili prouzrokovati nezgodu, bace otpadke i drugo smeće (član 22. stav 2.);

13. postupa suprotno odredbi člana 22. stav 4.;

14. ne plaća naknadu za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja stambene zgrade uzastopno tri mjeseca (član 28.);

15. gomila, cijepa drva i razbija ugalj u stanu, na balkonu, lođi, terasi, tavanu i pločnicima oko zgrade (član 30. stav 2.);

16. ne plaća naknadu za čišćenje zajedničkih prostorija ukoliko je skup zgrade angažovao čistačicu (član 32. stav 2.);

17. ne izvrši čišćenje nečistoće i gamadi koji se pojave u stambeno poslovnom prostoru u zgradi o vlastitom trošku (član 36);

18. ne održava u ispravnom stanju vodovodne, kanalizacione i sanitarne uređaje (član 41. stav 1.);

19. u sanitarne uređaje baca otpadke i druge predmete koji bi mogli dovesti do zapuštanja ili oštećenja instalacija u zgradi (član 41. stav 2.);

20. ne obavijesti pravno lice o početku i završetku radova (član 42. stav 2.);

21. na ulaznim vratima stana i poštanskom sandučetu ne postavi čitak natpis sa svojim imenom i prezimenom (član 48. stav 3.);

22. ne dostavi dokaz o vlasništvu (člana 48. stav 4.);

23. postupa suprotno odredbama člana 51.;

### Član 56.

Novčanom kaznom od 100 do 200 KM kaznit će se za prekršaj pojedinac ako:

1. oštećuje vrata, prozore, fasadu, zidove i uređaje u stanovima i zajedničkim prostorijama zgrade (član 14. stav 3.);

2. kolje i drži domaće životinje u stanovima, šupama i zajedničkim prostorijama (član 15. stav 2.);

3. proljeva vodu i baca bilo kakve predmete i otpadke sa prozora, balkona, lođa, terasa i drugih dijelova zgrade (član 19.);

4. mijenja vanjski izgled zgrade bez odobrenja nadležnog općinskog organa (član 20. stav 2.);

5. nepotrebno se zadržava na ulazu zgrade, stubišta, podrumskim i tavanjskim prostorijama (član 23. stav 1);

6. podrume, šupe i druge zajedničke prostorije koristi za radionice, zabavu ili druge svrhe bez odobrenja skupa stanara (član 24.);



7. podrumске i druge zajedničke prostorije u stambenim zgradama izdaje u zakup bez saglasnosti vlasnika stanova u zgradi (član 24. stav 2.);

8. nasilno otvara glavna ulazna vrata na zajedničkim prostorijama (član 24. stav 3.).

9. u zajedničkim prostorijama montira uređaje ma koje vrste i bez saglasnosti vlasnika stanova i nadležnih općinskih organa (član 25.);

10. zajedničke prostorije pretvara u poslovne prostore bez posebnog odobrenja nadležnog općinskog organa i vlasnika stanova u zgradi (član 26.);

11. baca i ostavlja otpatke i drugo smeće na stepeništima, dvorištu i drugim zajedničkim prostorijama (član 34.);

12. ulaze u zgradi neredovno čisti i održava (član 37.);

13. postupa suprotno odredbama člana 38.;

14. uradi centralno etažno grijanje bez saglasnosti (član 39. stav 3.)

15. ukoliko ne obezbjedi ovlaštenom stručnom licu redovnu provjeru ispravnosti dizala, protivpožarnih aparata i alarmnih uređaja (član 40. stav 1.);

16. ne postupa po uputstvu za korištenje električnog dizala i ne vodi računa o dozvoljenom opterećenju i načinu njegove upotrebe (član 40. stav 2.);

17. bez odobrenja izvodi radove na postojećem sistemu instalacija (član 42. stav 1.)

18. ne dozvoli ulazak u stan u slučaju potrebne opravke bilo u njegovom stanu ili njegovog susjeda (član 43.);

19. ne drži električne i plinske uređaje u ispravnom stanju ili ih ostavlja bez nadzora kada su u radu, i ako u stanicama ili podrumskim prostorijama drži lako zapaljive tečnosti i materijal (član

44. stav 1. i 2.);

20. na tavanu suši meso, loži vatru i drži lako zapaljive predmete (namještaj, ambalažu, hartije, gorivo u tečnom stanju i slično) i na tavan ulazi sa svijećom ili lampom čiji plamen nije zaštićen (član 45. stav 1.);

21. u podrumu zgrade loži vatru, ukoliko postoji posebno ložište (član 45. stav 2.);

22. postupa protivno odredbama člana 46. stav 2. i 3.

## Član 57.

Novčanom kaznom od 500 do 2500 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ili obrtnik ako:

1. obavljenjem djelatnosti razvija paru, prašinu, dim, gasove, buku i slično, tako da ometa druge stanare u mirnom i normalnom korištenju stana (član 13.);

2. ne drži u ispravnom i čistom stanju spoljne dijelove zgrade (vrata, prozore, izloge, fasadu i slično), (član 16.);

3. mijenja vanjski izgled zgrade bez odobrenja nadležnog općinskog organa (član 20. stav 2.);

4. zajedničke prostorije pretvara u poslovne prostorije bez odobrenja nadležnog općinskog organa i vlasnika stanova u zgradi (član 26.);

5. ne obavijesti pravnu osobu o početku i završetku radova (član 42. stav 2.);

6. redovno ne čisti i ne održava dimnjake u ispravnom stanju (član 46. stav 1.)

7. na vidnom mjestu na ulazu u zgradu ne istakne svoj puni naziv (član 49.)

Novčanom kaznom od 50 do 200 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu, te samostalni privrednik.

## Član 58.

Za prekršaj iz članka 55. i 56. ove Odluke koji izvrši maloljetno lice kazniti

će se njegov roditelj odnosno staratelj u skladu sa propisima o odgovornosti maloljetnika.

## 22. Prelazne i završne odredbe

### Član 59.

Organizacija kojoj je povjereno zajedničko održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, o trošku vlasnika stanova i poslovnih prostora, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke istu ustakljenu postaviti na svakom ulazu u zgradu.

### Član 60.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Općine Vareš.

### PREDSJEDAVAJUĆI

### OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Malbašić

Ova odluka objavljena je na oglasnoj tabli Općine Vareš, dana 14.01. 2010. godine.

### OPĆINSKI NAČELNIK

Hamdo Fatić

## Obrazloženje Prijedloga

Odluke o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vareš

Pravni osnov za donošenje Odluke o kućnom redu u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na području Općine Vareš sadržan je u članu 44. Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada („Sl. novine ZE-DO kantona broj 2/08), u kojem stoji da je Općinsko vijeće dužno usvojiti kućni red u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na prijedlog općinske službe nadležne za provođenje ovog zakona.

Odluka o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vareš, u formi nacrt



je utvrđen na 8. sjednici općinskog vijeća Vareš održanoj 04.06.2009. godine i upućen je u javnu raspravu. Provedena je javna rasprava u kojoj su izneseni prijedlozi, mišljenja i primjedbe te na osnovu toga je urađen Prijedlog Odluke o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vareš te se dostavlja općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje. Usvajanje Prijedloga ne zahtijeva angažovanje finansijskih sredstava.

Predlaže se Općinskom vijeću da usvoji Odluku o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vareš u predloženom obliku

Izvještaj o provedenoj javnoj raspravi o Nacrtu Odluke o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vareš

Na osnovu zaključka općinskog vijeća br.01-1377/09 od 04.06.2009. godine provedena je javna rasprava. Nact Odluke o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama na području općine Vareš je bio dostupan građanima općine Vareš preko mjesnih zajednica Vareš i Vareš Majdan kojima je Nact distribuiran, preko JP Vareš-stan te preko službe za prostorno uređenje i obnovu kao i putem općinske internet stranice. Građani su preko radio „Bobovac“, oglasnih tabli i mjesnih zajednica bili obaviješteni o terminu i mjestu održavanja javne rasprave kao i o gore navedenim mjestima gdje su mogli dobiti potrebne informacije i materijale.

Javna rasprava je održana 18.08.2009. godine na kojoj je bilo prisutno 23 građana, predsjednik MZ Vareš i predstavnici JP Vareš-stan. Na samoj raspravi je jedan građani kao i predstavnici zgrada „Kula A“ i „G-blok“ u pisanoj formi dostavili primjedbe, prijedloge i sugestije a vijećnik Ivan Lučić je ranije takođe dostavio primjedbe, prijedloge i sugestije koje je iznio na samoj raspravi o nacrtu odluke na općinskom vijeću. Takođe je i JP

Vareš-stan dostavilo primjedbe, prijedloge i sugestije u datom roku.

Od dostavljenih primjedbi, prijedloga i sugestija većina je usvojena i ugrađena u Prijedlog odluke a ono što je predloženo a nije prihvaćeno je sljedeće:

1. Stanari zgrade „G-blok“ su u pisменоj formi dostavili Službi za prostorno uređenje i obnovu primjedbe, prijedloge i sugestije na Nact Odluke, konkretno na

- član 21. u smislu da se ulazna vrata u zgradi „G-blok“ ne mogu zaključavati jer su u neispravnom stanju, te da vrata treba dovesti u ispravno stanje.

Obzirom da stanari zgrade „G-Blok“ nisu dali konkretan prijedloge na Nact odluke nego su u svom dopisu samo iznijeli problem o kojima se svakodnevno suočavaju, služba nije imala osnova da isti uvrsti u Prijedlog odluke.

2. Predstavnik zgrade Kula A je iznio nejasnoće o tome da li se kao zajednički dijelovi zgrade podrazumijeva i intervencija u smislu opravke (član 5. stav 2., alineja 3), pitanje forme međustanarskih odnosa (član 7., stav 2., alineja 6.) te pitanja nadležnosti iz člana 28. Odluke

Ovo je regulisano Zakonom o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada te nema potrebe da se tretira Odlukom. .

#### **PREDLAGAČ**

#### **OPĆINSKI NAČELNIK**

**Hamdo Fatić**

U skladu sa članom 123. stav 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (“Službene novine FBiH”, broj: 39/03.), člana 13. i 14. Uredbe o organizovanju Službi zaštite i spašavanja Federacije BiH (Službene novine Federacije BiH, broj: 58/06.), Odluke o usvajanju Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Vareš, broj 02-100/06, Općinski načelnik d o n o s i :

### **ODLUKU O ORGANIZIRANJU SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE VAREŠ**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom određuju se pravna lica i udruženja građana u kojima se organiziraju službe zaštite i spašavanja, koje će djelovati na području općine Vareš (u daljem tekstu: Općina), utvrđuju zadaci tih službi i uređuju druga pitanja od značaja za organizaciju i rad tih službi.

#### **Član 2.**

U cilju stvaranja uvjeta da se u svim slučajevima nastanka prirodne ili druge nesreće na bilo kom dijelu područja Općine može obezbijediti odgovarajuća zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara, formiraju se određene službe koje će djelovati na nivou Općine.

Sukladno sa ciljevima iz stava 1. ovog člana, a prema Procjeni ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća na području općine Vareš, koja je usvojena Odlukom o Procjeni ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća, (broj 02-100/06 - u daljem tekstu: Procjena ugroženosti općine Vareš), organizirat će se službe zaštite i spašavanja, na području općine Vareš.

#### **Član 3.**

Službe zaštite i spašavanja predviđene ovom Odlukom, namjenjene su da djeluju na području Općine, u svim



slučajevima kada službe zaštite i spašavanja, jedinice i druge organizirane snage civilne zaštite Općine, nisu dovoljne da brzo i efikasno izvrše sve zadatke na zaštiti i spašavanju ugroženih ljudi i materijalnih dobara u odnosu na poslove za koje su nadležne te službe, a sukladno naredbama općinskog štaba civilne zaštite (u daljem tekstu: OpŠCZ),

## **II-PРАВNA LICA I UDRUŽENJA GRAĐANA U KOJIMA SE ORGANIZIRAJU SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### **Član 4.**

Polazeći od kriterija iz člana 2. ove Odluke, službe zaštite i spašavanja, na nivou Općine, organiziraju se u sljedećim pravnim licima:

**1) Služba sanitarno – ekološka ( za zaštitu okoliša, asanaciju terena i zaštitu i spašavanje iz ruševina) formira se u sljedećim pravnim licima:**

-JKP d.o.o. Vareš,

-JU „Dom zdravlja Vareš“ (HES),

-Udruženja građana iz oblasti ekološke zaštite (ribolovaca, lovaca, ekologa, odjeljenje organa uprave za razvoj poljoprivrede i ekologiju).

Služba za zaštitu okoliša i asnaciju terena vrši poslove koji se odnose na poduzimanju sanitarno – higijenskih i sanitarno tehničkih mjera na terenu, u naselju i stambenim i drugim objektima u cilju sprečavanja širenja zaraze, epidemije i drugih štetnih posljedica po ljude i materijalna dobra, a obuhvata organiziranje i provođenje sljedećih radnji: indentifikacija, uklanjanje i pokop poginulih ljudi, ukljanjanje leševa uginulih životinja, dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju objekata i terena i uklanjanje otpadnih i štetnih tvari koje ugrožavaju okoliš, zdravlje i živote ljudi.

Službetakođe učestvuju usprečavanju nastanka štetnih posljedica od uništavanja i zagađivanja okoliša i u

otklanjanju posljedica nastalih usljed:

-tehničko- tehnoloških havarija u industriji, kao i drugih katastrofa čije posljedice mogu ugroziti okoliš, a naročito prirodne resurse;

-ispuštanja toksičnih i štetnih hemijskih i drugih materija u okoliš iz industrijskih postrojenja, količinama koje uzrokuju emisione koncentracije u vodi, zraku i tlu iznad maksimalno dozvoljenih vrijednosti, a koje ugrožavaju okoliš,

-odlaganje komunalnog, industrijsko-tehnološkog i drugog čvrstog i tečnog otpada,

-djelovanja prirodnih nesreća na okoliš (snježne padavine, poplave, suše, klizišta), kao i drugih prirodnih nesreća.

**2) Služba za medicinsku pomoć formira se u**

-JU „Dom zdravlja Vareš“

Služba za medicinsku pomoć vrši poslove zaštite i spašavanja kada prirodne i druge nesreće izazovu gubitke u ljudstvu sa većim brojem povrijeđenih na području Općine. U tom slučaju ta služba vrši poslove koji se odnose na pružanje usluga specijalističko- konsultativne zdravstvene zaštite, koja obuhvata zdravstvene usluge u slučaju urgentnih stanja, pruža hitnu stručnu i organiziranu medicinsku pomoć povrijeđenim ili naglo oboljelim ljudima na mjestu povrede i oboljenja, odnosno na mjestu nastanka prirodne ili druge nesreće i vrši njihov transport do zdravstvene ustanove na području Općine.

**3) Služba za veterinarske poslove (veterinarska služba) formira se u JP Veterinarska stanica Vareš.**

Veterinarska služba vrši poslove koji se odnose na terensku i laboratorijsku dijagnostiku zaraznih, parazitnih i drugih oboljenja životinja; prati, istražuje, unapređuje i primjenjuje metode otkrivanja, suzbijanja i prevencije zaraznih, parazitnih i drugih oboljenja životinja; planira i predlaže

mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sprečavanja širenja i suzbijanja zaraznih oboljenja životinja; istražuje način zaštite od zoonoza; prati, analizira i ocjenjuje uticaj okoliša na zdravstveno stanje životinja; obavlja laboratorijske pretrage proizvoda životinjskog porijekla i vode; obavlja kontrolu radioaktivnih materija na životinjama, mesu, mlijeku i ostalim proizvodima životinjskog porijekla, hrani i vodi za životinje, pregled mesa, a vrši i druge poslove zaštite i spašavanja iz oblasti veterinarstva na poručju Općine.

### **Član 5.**

Funkcije službi zaštite i spašavanja u ovim pravnim licima, može imati pravno lice ili samo njihov dio čija je djelatnost od značaja za zaštitu i spašavanje.

Posebnim aktom, utvrdit će se naziv, sjedište, zadaci, unutarnja organizacija i način rukovođenja službom, broj ljudi koji se angažiraju u službu i način popune, te materijalno- tehnička i finansijska sredstva potrebna za rad tih službi.

## **III- ZADACI NA FORMIRANJU, OPREMANJU, POPUNI I UPOTREBI SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### **Član 6.**

Sukladno ovoj Odluci, rukovodioci pravnih lica, odnosno udruženja građana, prema odredbama člana 4. ove Odluke o formiranju službi zaštite i spašavanja, u saradnji sa Službom za CZ vršit će sljedeće poslove:

1) da svojim aktom formiraju službu, određuju rukovodioca službe i broj pripadnika

službe;

2) da popunu službe vrše zaposlenici- ma koji se nalaze na radu u pravnom licu, odnosno članovima udruženja građana koji su obučeni i osposobljeni za vršenje poslova iz nadležnosti službe;



3) da utvrde potrebe u opremi, tehničkim i drugim sredstvima rada koja su neophodna za rad službe zaštite i spašavanja i da preduzimaju mjere za obezbjeđenje te opreme i sredstava;

4) da organizuju i provode obučavanje pripadnika službi za uspješno vršenje poslova zaštite i spašavanja iz nadležnosti službe;

5) da u roku od šest mjeseci od potpisivanja ugovora o međusobnim pravima i obavezama izrade vlastite procedure rada za procese djelovanja u slučajevima angažiranja na zadacima zaštite i spašavanja iz nadležnosti službe.

#### **Član 7.**

Službe zaštite i spašavanja iz člana 4. ove Odluke, poslove iz svoje nadležnosti vrše u fazi nastanka prirodne ili druge nesreće i u fazi otklanjanja i saniranja nastalih posljedica, a zadatke koji se odnose na preventivnu zaštitu ostvaruju u okviru obavljanja redovne djelatnosti u pravnom licu, odnosno udruženju građana u kojima su formirane.

#### **Član 8.**

U cilju stvaranja uvjeta da službe zaštite i spašavanja iz člana 4. ove Odluke, mogu vršiti poslove zaštite i spašavanja predviđene ovom Odlukom, Općina će planirati odgovarajuća sredstva u Budžetu Općine, kao i dio sredstava iz posebne naknade za zaštitu i spašavanje koja pripadaju prema članu 180. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća pravnih lica prema Uputstvu i Smjernicama – 50% Općini (u daljem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju), sredstva pravnih lica, međunarodne pomoći, koja će se koristiti za nabavku opreme, tehničkih i drugih sredstava koja su neophodna za rad tih službi i za obučavanja i osposobljavanje njihovih članova koji obavljaju poslove iz nadležnosti službe zaštite i spašavanja.

Finansijska sredstva iz stava 1. ovog člana obezbjeđuju se samo za finansiranje onog dijela aktivnosti službi zaštite i spašavanja koje će one vršiti kao dodatne djelatnosti koja se odnosi na zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, koji su ovom Odlukom i ugovorom, stavljeni u nadležnost tih službi.

Raspodjelu sredstava iz stava 1. ovog člana, na pojedine službe zaštite i spašavanja, sa podacima o vrsti i količini sredstava koja treba nabaviti vršit će Služba CZ na zahtjev organa i pravnih lica iz člana 4. ove Odluke, a u okviru zadataka iz stava 2. ovog člana i u skladu sa godišnjim programom razvoja, godišnjim finansijskim planom i godišnjim programom rada tih službi.

#### **Član 9.**

Pravna lica i udruženja građana iz člana 4. ove Odluke u kojima su formirane službe zaštite i spašavanja, opremu i tehnička sredstva nabavljena iz sredstava člana 8. ove Odluke mogu koristiti za obavljanje svoje redovne djelatnosti s tim da su dužni obezbjeđivati efikasno funkcioniranje službi zaštite i spašavanja kada se naredi njihovo angažiranje što se bliže uređuje ugovorom ove Odluke.

#### **Član 10.**

Općina će sa pravnim licima i udruženjima građana iz člana 4. ove Odluke, zaključiti ugovor o međusobnim pravima i obavezama i utvrditi konkretne zadatke službi u pitanjima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, kao i način djelovanja službi kada Općinski štab donese naredbu o njihovom angažiranju na zadacima zaštite i spašavanja na području Općine.

#### **Član 11.**

Upotrebu službi zaštite i spašavanja iz člana 4. ove Odluke, na zadacima zaštite i spašavanja, u uvjetima

iz člana 7. ove Odluke, u vrijeme i mjesto za njihovo djelovanje na području Općine, naređuje Općinski štab, samoinicijativno ili na prijedlog Službe CZ.

Kada Općinski štab iz stava 1. ovog člana, naredi angažiranje službi zaštite i spašavanja, rukovodioci pravnih lica i udruženja građana iz člana 4. ove Odluke, u kojima su formirane službe zaštite i spašavanja, dužni su preduzeti sve potrebne mjere kojima će obezbjeđivati da službe pravovremeno dođu na mjesto određeno naredbom Štaba i da mogu vršiti zadatke iz svoje nadležnosti.

Izuzetno, u hitnim slučajevima kada ne postoji mogućnost da se u što kraćem roku održi sjednica Općinskog štaba, angažiranje službi zaštite i spašavanja iz člana 4. ove Odluke, može da naredi komandant, odnosno načelnik OpŠCZ, ako je komandant odsutan o čemu je dužan blagovremeno obavjestiti komandanta štaba.

Službe zaštite i spašavanja iz člana 4. ove Odluke, angažiraju se onda kada nadležni organ proglasi nastanak prirodne ili druge nesreće na području Općine, a izuzetno, angažiranje tih službi može se izvršiti i prije proglašenja prirodne ili druge nesreće, u slučaju kada prijete neposredna opasnost od nastanka prirodne ili druge nesreće u cilju preduzimanja odgovarajućih mjera na sprečavanju nastanka te opasnosti ili nesreće ili ublažavanja njihovog djelovanja.

### **IV – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 12.**

Službe zaštite i spašavanja iz člana 4. ove Odluke formirat će se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### **Član 13.**

Služba civilne zaštite općine Vareš će pružiti odgovarajuću stručnu pomoć pravnim licima i udruženjima građana



na pravilnom i blagovremenom formiranju službi zaštite i spašavanja općine, iz člana 4. ove Odluke.

## Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu osam (8) dana od donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Vareš.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Hamdo Fatić**

## A) OBRAZLOŽENJE

### I) PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 123. stav 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH», broj: 39/03).

### II) RAZLOZI DONOŠENJA ODLUKE

Uredbom o organizovanju službi zaštite i spašavanja Federacije BiH («Službene novine FBiH», broj:58/06). određena su pravna lica i udruženja građana u kojima se organizuju službe zaštite i spašavanja na području općine Vareš, utvrđuju zadaci tih službi i uređuju druga pitanja od značaja za organizaciju i rad tih službi.

## B) OBRAZLOŽENJE

Služba za civilnu zaštitu općine Vareš, a prema članu 13. i 14. ove Uredbe za formiranje službi zaštite i spašavanja na području općine Vareš, a u skladu sa odredbom člana 123. stav 3. Zakona o zaštiti i spašavanju, Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća na području općine Vareš koja je urađena u skladu sa članom 174. stav 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH», broj: 39/03.), na koju je općinski načelnik dao Saglasnost, Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine Federacije BiH», broj: 35/04.),

i da obuhvata sve elemente u skladu sa tačkom III sa potpuno definiranim ciljevima, zadacima, učesnicima, snagama, sredstvima, vremenom i mjestima provođenja akcije koje će se voditi i Zaključcima, i upućivanjem na provođenje daljnjih aktivnosti koje proizilaze iz Zakona, Metodologije, Procjene, i ove Odluke predloženo je formiranje službi zaštite i spašavanja na području općine Vareš.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Hamdo Fatić**

Na osnovu člana 22. Statuta Općine Vareš, broj: 01-25/09 od 29.01.2009. godine, Općinsko vijeće Vareš, na 15. sjednici održanoj dana 03.02.2010. godine, d o n o s i

## ODLUKU

**o odabiru prioritetnog projekta koji bi se implementirao iz LEAP-a za Općinu Vareš**

### Član 1.

Prijedlog prioritetnog projekta koji bi se implementirao iz LEAP-a za općinu Vareš u okviru planiranih sredstava je:

#### 1.Uređenje gradskog područja

2.Izrada potrebnih dokumenata za pokretanje inicijative za proglašenje dijela planine Zvijezda zaštićenim pejzažom

### Član 2.

Pod uređenjem gradskog područja podrazumijeva se:

- uređenje prostora za smještaj kontejnera za smeće(niše za kontejnere),
- uređenje zelenih površina sa postavljanjem klupa u parkovima,
- čišćenje i uređenje korita rijeke Stavnje kroz grad
- postavljanje nadstrešica na autobuskim stajalištima
- povećanje broja parking mjesta nat-

krivanjem dijela korita rijeke Stavnje

### Član 3.

Općina Vareš obezbjeđuje sredstva za sufinansiranje ovoga projekta u iznosu od 50.000,00 KM, iz općinskog budžeta za 2010. godinu.

### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Općine Vareš.

**PREDSEDavajući**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Josip Malbašić**

Ova odluka objavljenja je na oglasnoj tabli Općine Vareš, dana 04.02. 2010. godine.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Hamdo Fatić**

## Obrazloženje Odluke

o odabiru prioritetnog projekta koji bi se implementirao iz LEAP-a za Općinu Vareš

Pravni osnov za donošenje donošenje Odluke sadržan je u članu 22. tačka 2. Statuta Općine Vareš, broj: 01-25/09 od 29.01.2009. godine gdje stoji da Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelovanja Općine Vareš.

Općinsko vijeće Vareš je usvojila LEAP za općinu Vareš, 02.07.2009. godine.

Sporazumom o saradnji na izradi i implementaciji Lokalnog ekološkog akcionog plana (LEAP-a) za općinu Vareš, potpisanog 29.04.2008. godine između Općine Vareš i Regionalnog centra za okoliš za BiH, definisana su prava i obaveze ugovornih strana. Potpisanom izjavom Općina Vareš je izrazila interes za učešće u realizaciji



projekta "Lokalni ekološki akcioni plan za održivost u jugoistočnoj Evropi" i prihvatila određene obaveze od kojih je i učestvovanje Općine u realizaciji jednog ili više projekata navedenih u LEAP-u i obezbijediti vlastita sredstva u iznosu ne manjem od 50% od sredstava koje obezbjeđuje donator. Donator obezbjeđuje sredstva u iznosu ne većem od 50.000,00 EUR.

Rješenjem Općinskog načelnika 08.12. 2009. godine je imenovan Odbor za implementaciju LEAP -a za općinu Vareš u sastavu:

- 1.Musa Ermin – općinski koordinator
- 2.Andrić Boško – NVO Eko-turist
- 3.Orozović Dragan- služba za privredu
- 4.Pezo Adaleta-služba za prostorno uređenje i obnovu
- 5.Vukančić Mirko-javno komunalno preduzeće

Odbor je predložio Općinskom načelniku da se u okviru planiranih sredstava (oko 150.000,00 KM) implementira projekat naveden u odluci. Takav prijedlog je prosljeđen od strane Općinskog načelnika Regionalnom centru za okoliš za Bosnu i Hercegovinu, koji je prijedlog proslijedio Donatoru Švedskoj organizaciji SIDA koja je dala saglasnost na predloženi projekat.

Za provođenje odluke su potrebna finansijska sredstva u iznosu od 50.000,00 KM koja su planirana u budžetu za 2010. godinu na poziciji „zaštita okoline“ u iznosu od 30.000,00 KM i „izrada projektne dokumentacije i učešće u zajedničkim projektima“ u iznosu od 20.000,00 KM. Predlaže se Općinskom vijeću da donese Odluku u predloženom obliku.

**PREDLAGAČ OPĆINSKI  
NAČELNIK  
Hamdo Fatić**

Na osnovu člana 66. Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. novine FBiH", br. 25/03 i 67/05), člana 22.

tačka 2. a u vezi sa članom 95. stav 2. Statuta Općine Vareš, broj: 01-25/09 od 29.01. 2009. godine, Općinsko vijeće Vareš, na 15. sjednici održanoj dana 03.02. 2010. godine, d o n o s i

## **ODLUKU**

**o prosječnoj konačnoj građevinskoj cijeni 1 m2 korisne stambene površine na području općine Vareš za 2009. godinu**

### **Član 1.**

Utvrđuje se prosječna konačna građevinska cijena za 2009. godinu 1m2 korisne stambene površine na području općine Vareš u iznosu od 600,00 KM kao osnovica koja se uzima kod izračunavanja rente.

### **Član 2.**

Prosječna konačna građevinska cijena iz prethodnog članka mijenjat će se ukoliko tokom 2010. godine na području općine Vareš dođe do umanjenja odnosno povećanja cijena građevinskih radova u visokogradnji i niskogradnji.

### **Član 3.**

Ova odluka stupa snagu osmog dana od dana na objavljivanja na oglasnoj tabli Općine Vareš.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Josip Malbašić**

Odluka objavljena na oglasnoj tabli Općine Vareš dana,04.02. 2010. godine.

**PREDLAGAČ OPĆINSKI  
NAČELNIK  
Hamdo Fatić**

## **Obrazloženje**

Odluke o prosječnoj konačnoj građevinskoj cijeni 1 m2 korisne stambene površine na području Općine Vareš za 2009. godinu

Pravni osnov za donošenje Odluke o prosječnoj građevinskoj cijeni 1m2 korisne stambene površine na području Općine Vareš za 2009. godinu sadržan je u članu 66. Zakona o građevinskom zemljištu, na osnovu kojeg je Općinsko vijeće svake godine dužno utvrditi prosječnu građevinsku cijenu u prethodnoj godini, budući da je ista neophodna i služi kao osnovica za izračunavanje visine rente građevine koja će se graditi na gradskom građevinskom zemljištu.

**PREDLAGAČ OPĆINSKI  
NAČELNIK  
Hamdo Fatić**

Na osnovu čl. 13. st. 1. tačka c) i st. 3. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine F BiH", br. 22/06), čl. 36. i 37. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", br. 49/06) i čl. 22. st. 1. tačka 2. Statuta Općine Vareš, broj: 01-25/09 od 29.01. 2009. godine, Općinsko vijeće Vareš, na \_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2009. godine, d o n o s i

## **ODLUKU**

**o općinskim administrativnim taksama**

### **I.OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Za spise i radnje u upravnim stvarima, kao i za druge predmete i radnje kod općinskih službi za upravu Općine Vareš (u daljem tekstu: Općina) i drugih pravnih lica kojima je povjereno rješavanje u upravnim stvarima u određenim pravima i obavezama, plaćaju se općinske administrativne takse (u daljem tek-



stu: takse), ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

## Član 2.

Spisi i radnje za koje se plaća taksa i visina takse utvrđeni su Tarifom općinskih administrativnih taksi (u daljem tekstu: Tarifa), koja je sastavni dio ove odluke.

Taksa se ne može naplatiti ako nije propisana Tarifom.

## Član 3.

Takse predviđene ovom odlukom plaćaju se putem taksenih marki u općinskom Centru za pružanje usluga građanima, a do njegovog otvaranja gotovinskom uplatom u općinskoj blagajni i prihod su općinskog budžeta.

Izuzetno od prethodnog stava, taksa u iznosu većem od 10,00 KM plaća se uplatom na žiro-račun Općine Vareš.

## Član 4.

Obveznik takse je lice po čijem zahtjevu se pokreće postupak, odnosno obavlja radnja propisana ovom odlukom.

Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika njihova obaveza je solidarna.

## Član 5.

Obaveza plaćanja takse nastaje:

1.za podnesak kada se predaje, a za podnesak predat na zapisnik kada je zapisnik sastavljen;

2.za rješenja i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje;

3.za pravne radnje podnošenjem zahtjeva za njihovo vršenje.

## Član 6.

Taksa se plaća u trenutku nastanka taksene obaveze, ako ovom odlukom nije drugačije propisano.

## Član 7.

Ako je Tarifom propisano da se taksa plaća prema vrijednosti predmeta, kao osnovica za obračunavanje takse uzima se vrijednost naznačena u podnesku ili ispravi ili vrijednost utvrđena procjenom organa koji vodi postupak.

## Član 8.

Kada se zahtjev za izdavanje rješenja o utvrđivanju uslova za obavljanje registrovane djelatnosti privrednog društva odnosi na više djelatnosti, taksa se plaća prema onoj djelatnosti za koju je utvrđen najviši iznos.

## Član 9.

Kada se isprava za koju se plaća taksa, po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki sljedeći primjerak plaća se taksa kao za prepis i ovjeru prepisa.

Taksa iz stava 1. ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

## Član 10.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa plaćena, mora se naznačiti da je taksa plaćena, u kom iznosu i po kom tarifnom broju.

## Član 11.

Podnesci i drugi spisi za koje taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena ne smiju se primiti neposredno od stranke, izuzev podnesaka oslobođenih od plaćanja takse.

Ako stranka poštom podnese podnesak za koji taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvat će obveznika takse opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu i taksu za opomenu.

Ukoliko stranka ne plati taksu po opomeni, nadležni organ će provesti i okončati postupak po podnesku iz prethodnog stava, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručeno stranci prije

nego što plati redovnu taksu i taksu za opomenu.

## Član 12.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju takse.

## II.OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA TAKSE

## Član 13.

Od plaćanja takse oslobođeni su:

1.državni organi i javne ustanove čiji je osnivač Općina;

2.mjesne zajednice s područja općine Vareš, izuzev u slučajevima kada organizuju neku profitabilnu manifestaciju;

3.humanitarne i dobrotvorne organizacije;

4.građani za akt o zasnivanju radnog odnosa i za spise i radnje u vezi sa ostvarivanjem i zaštitom prava iz radnog odnosa, vojne obaveze i civilne zaštite;

5.građani koji se privremeno nalaze van radnog odnosa u postupku za dobivanje materijalnog osiguranja i drugih prava koja im po tom osnovu pripadaju;

6.organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa fizičkim ili psihičkim nedostacima i poremećajima, za spise i radnje u vezi sa vršenjem te djelatnosti;

7.dobitnici ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalidi, članovi porodice šehida, poginulog, umrlog ili nestalog branioca, članovi uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja i nezaposleni demobilizirani branioci;

8.ratni vojni invalidi, demobilizirani branioci, članovi porodice šehida, poginulog, umrlog ili nestalog branioca, djeca ratnog vojnog invalida i djeca demobiliziranog branioca u postupku pribavljanja dokument-



acije u cilju stipendiranja i pomoći u školovanju;

9. neratni invalidi sa procentom invalidnosti iznad 60%;

10. građani slabog imovnog stanja.

Pojmovi iz tački 7. i 8. prethodnog stava: "dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja", "ratni vojni invalid", "član porodice šehida, poginulog, umrlog ili nestalog branioca", "član uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja", "demobilizirani branilac" i "dijete ratnog vojnog invalida" upotrijebljeni su u skladu sa odredbama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Sl. novine ZE-DO kantona", br. 6/06 i 9/07).

U postupku ostvarivanja prava po ovoj odluci, branioci i članovi njihovih porodica svoj status dokazuju rješenjem nadležnog organa uprave o priznavanju statusa dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, ratnog vojnog invalida, člana porodice šehida, poginulog, umrlog ili nestalog branioca i člana uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, odnosno uvjerenjem nadležnog organa, a neratni invalidi svoj status dokazuju rješenjem odnosno uvjerenjem nadležnog organa.

Građaninom slabog imovnog stanja u smislu tačke 10. ovog člana smatra se lice koje je u Centru za socijalni rad evidentirano kao lice u stanju socijalne potrebe.

#### Član 14.

Kada je postupak pokrenut od strane više lica od kojih su neka oslobođena plaćanja takse, taksu u tom postupku plaća samo ona stranka koja nije oslobođena plaćanja takse.

#### Član 15.

Od plaćanja takse oslobođeni su sljedeći spisi i radnje:

1.u postupku za povrat nepravilno naplaćenih taksi;

2.u postupku za upis u knjigu državljana;

3.prijave i upisi u matične knjige;

4.u postupku za ispravke grešaka u rješenjima, drugim ispravama i evidencijama;

5.u postupku za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzionog i invalidskog osiguranja, te socijalne i dječije zaštite;

6.u postupku za ostvarivanje prava boraca i ratnih vojnih invalida i rješavanje statusa izbjeglica i raseljenih lica;

7.zahtjevi upućeni organima za predstavke i pritužbe;

8.u postupku za utvrđivanje radnog i penzionog staža;

9.u postupku u vezi sa zaštitom spomenika kulture;

10.u postupku za sahranu umrlih lica;

11.u vezi sa ostvarivanjem prava iz radnog odnosa;

12.u postupku stavljanja pod starateljstvo maloljetne djece i punoljetnih lica lišenih poslovne sposobnosti.

#### Član 16.

U ispravama koje su oslobođene plaćanja takse mora se naznačiti u kom cilju se izdaju i na osnovu kog propisa su oslobođene plaćanja takse.

### III.PRINUDNA NAPLATA, POVRAT-TAKSE I NADZOR NAPLATE

#### Član 17.

Prinudna naplata takse vrši se po propisima o prinudnoj naplati poreza građana, odnosno po propisima o prinudnoj naplati poreza od pravnih lica.

#### Član 18.

Lice koje je platilo taksu koju nije bilo dužno platiti ili je taksu platilo u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu a radnja za koju je taksa plaćena iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke.

Rješenje o povratu takse donosi organ kojem je taksa plaćena.

Povrat takse vrši se na teret prihoda općinskog budžeta.

#### Član 19.

Pravo na naplatu takse zastarijeva u roku od jedne godine računajući od dana kada je taksu trebalo platiti, a pravo na povrat takse zastarijeva za jednu godinu od dana kada je taksa plaćena.

#### Član 20.

Nadzor nad primjenom ove odluke vrši općinska Služba za privredu i finansije.

Unutrašnju kontrolu primjene ove odluke vrši svaka općinska služba za upravu u obavljanju svojih djelatnosti.

### IV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 21.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o općinskim administrativnim taksama, broj: 01-15/99 od 03.02. 1999. godine i 01-186/09 od 04.08. 2009. godine.

#### Član 22.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Informativnom biltenu Općine Vareš".

**PREDSJEDAVALAČI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Josip Malbašić**



## Obrazloženje

### Odluke o općinskim administrativnim taksama

Pravni osnov za donošenje Odluke o općinskim administrativnim taksama sadržan je u odredbama Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", br. 22/06) kojima je propisano da jedinicama lokalne samouprave pripadaju naknade i takse u skladu sa propisima jedinica lokalne samouprave (čl. 13. st. 1. tačka c/), te da općinska vijeća donose propise kojima se, među ostalim, utvrđuje visina taksi u njihovoj nadležnosti (čl. 13. st. 3.), kao i u odredbama Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", br. 49/06) kojima je propisano da, u zakonom propisanim okvirima, jedinice lokalne samouprave donose propise o taksama (čl. 36.), te da jedinicama lokalne samouprave, između ostalih prihoda, pripadaju lokalne takse čije iznose utvrđuje vijeće u skladu sa zakonom (čl. 37.).

Na prijedlog Komisije za statutarna pitanja i propise, Općinsko vijeće Vareš je, na 10. sjednici održanoj 04.08. 2009. godine, usvojilo zaključak kojim je nadležna služba (Služba za opću upravu) zadužena da do kraja tekuće godine pripremi prijedlog nove odluke o općinskim administrativnim taksama.

Ovom odlukom se, u skladu sa navedenim zakonskim odredbama, uređuje plaćanje općinskih administrativnih taksi za spise i radnje u upravnim stvarima, kao i za druge predmete i radnje kod općinskih službi za upravu Općine Vareš i drugih pravnih lica kojima je povjereno rješavanje u upravnim stvarima u određenim pravnim i obavezama.

Radi bolje preglednosti, odredbe Odluke o općinskim administrativnim taksama sistematizovane su u četiri poglavlja, a sama Tarifa općinskih administrativnih taksi podijeljena je na 11 poglavlja i 25 tarifnih brojeva.

Za donošenje i sprovođenje ove odluke nisu potrebna posebna finansijska sredstva.

### PREDLAGAČ OPĆINSKI NAČELNIK Hamdo Fatić

Na osnovu člana 98. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", br. 35/05), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", br. 49/06) i člana 38. stav 2. Statuta Općine Vareš, br. 01-25/09 od 29.01. 2009. godine, Općinski načelnik Općine Vareš, d o n o s i

## PROGRAM RADA ZA 2010. GODINU

U skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i Statutom Općine Vareš, Općinski načelnik Općine Vareš će u 2010. godini, putem općinskih službi za upravu i u okviru vlastitih nadležnosti, obavljati sljedeće aktivnosti:

- izvršavati zakone,
- izvršavati odluke i druge propise Općinskog vijeća Vareš,
- sprovoditi utvrđenu općinsku politiku,
- obavljati nadzor i pratiti stanje po oblastima za koje su osnovane općinske službe za upravu,
- rješavati u upravnom postupku,
- davati inicijative za rješavanje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- pripremati nacрте općinskih propisa.

Navedene aktivnosti sprovođit će se putem općinskih službi za upravu (Služba za privredu i finansije, Služba sa opću upravu, Služba za društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu, Služba sa prostorno uređenje i obnovu i Služba za civilnu zaštitu).

Općinski načelnik će istrajavati na ključnim opredjeljenjima utvrđenim u programu aktivnosti u okviru svog četverogodišnjeg mandata (2008.-2012. godina).

## I. PRIORITETNI PRAVCI DJELOVANJA

- pozitivan rast općinskog budžeta i finansiranje zakonskih nadležnosti,
- sprovođenje aktivnosti u vezi sa realizacijom odluka o finansiranju nerealizovanih projekata za koje su obezbijedena novčana sredstva,
- osiguranje uslova za korisne inicijative i nesmetan razvoj u oblasti privrede, poljoprivrede i drugim djelatnostima,
- unapređenje lokalne uprave realizacijom 1. faze (izgradnja šalter-sale) Projekta upravne odgovornosti (GAP),
- donošenje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Vareš,
- unapređenje organizacije i rada općinske administracije saradnjom sa međunarodnim organizacijama,
- kontinuirana edukacija državnih službenika i namještenika,
- nastavak aktivnosti u skladu sa ugovorom i aneksom ugovora sklopljenim s partnerskom komunom Flen iz Kraljevine Švedske,
- redovno održavanje sastanaka sa predstavnicima mjesnih zajednica u cilju praćenja ostvarivanja programa rada mjesnih zajednica, sagledavanja potreba i utvrđivanja prioriteta,
- utvrđivanje prioriteta projekata iz programa rada mjesnih zajednica koji će se kandidovati u okviru kapitalnih ulaganja nadležnih ministarstava,
- jačanje komunalne infrastrukture,



- iznalaženje mogućnosti za liječenje pacijenata sa područja općine Vareš u Sarajevu, u saradnji sa susjednim općinama (Olovo, Breza i Visoko),
- bezbjednost i civilna zaštita,
- realizacija projektnih aktivnosti iz oblasti kulture u saradnji sa javnim ustanovama,
- razvijanje partnerstva i saradnje sa nevladinim sektorom u realizaciji zajedničkih projekata,
- zaštita prirodne sredine i razvijanje ekološke kulture,
- afirmacija općine Vareš kao privrednog, kulturnog, turističkog i ekološkog mjesta,
- stvaranje društvenog i kulturnog ambijenta po mjeri građana.

## II. KONKRETNE AKTIVNOSTI

### 1. Privreda

Posebni ciljevi u ovoj oblasti su:

- realizacija razvojnih projekata iz Strategije razvoja općine Vareš za period od 2006. do 2015. godine,
- korištenje pretpristupnih fondova Evropske unije u sklopu projekta prekogranične saradnje između Bosne i Hercegovine i Crne Gore,
- iznalaženje investitora za ulaganja u eksploataciju ruda obojenih metala (Veovača i Borovica) i ruda željeza, u saradnji sa Ministarstvom privrede Zeničko-dobojskog kantona,
- iznalaženje investitora za ulaganja u mini hidroelektrane na vareškim vodotocima i proizvodnju struje na bazi vjetra,
- formiranje industrijskih zona "Šijakovo" i "Kram",
- nastavak praćenja projekta "Heifer" u saradnji sa američkom nevladinom organizacijom "Heifer" i nevladinom organizacijom "Žena za ženu" iz Sa-

rajeva,

- realizacija projekta ruralnog razvoja, čiji su nosioci: Lokalna akciona grupa "Zvijezda", "Aprodel" iz Madrida (Španija) i "Serda" iz Sarajeva,
- intenziviranje poljoprivredne proizvodnje i stimulisanje ruralnog razvoja,
- registracija seoskih gazdinstava,
- rad na poboljšanju uslova za druge privredne djelatnosti,
- snabdijevanje drvoprerađivača sa područja općine Vareš potrebnim količinama oblovine,
- rješavanje penzionisanja radnika privatizovanih preduzeća u Varešu (DI "AR Zvijezda", Livnica, "Sakupljanje sekundarnih sirovina" i dr.).

### 2. Infrastruktura

Posebni ciljevi u ovoj oblasti su:

- nastavak radova na rekonstrukciji regionalnog puta R 444 i R 444a u saradnji sa kantonalnim Ministarstvom za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i Federalnim ministarstvom prometa i komunikacija,
- nastavak asfaltiranja lokalnih puteva na području općine Vareš,
- završetak rekonstrukcije Radničkog doma,
- nastavak sanacije društvenih domova u selima Pajtov Han, Pogar, Brgule i Daštansko,
- početak rekonstrukcije školskih objekata u selima Ravne i Dragovići u saradnji sa nadležnim kantonalnim i federalnim ministarstvima,
- obnavljanje i osposobljavanje drugih neuslovnih školskih objekata,
- završetak vodosnabdijevanja mjesne zajednice Budoželje,
- završetak kanalizacije u selima Striježevu i Mižnovići,

•završetak izgradnje mekteba u selu Neprivaj (saradnja sa Mjesnom zajednicom Neprivaj i Islamskom zajednicom Breza),

•podrška izgradnji džamije u selu Kokošćići (saradnja sa Mjesnom zajednicom Kokošćići i Islamskom zajednicom Visoko),

•planska obnova infrastrukturnih objekata u mjesnim zajednicama,

•izgradnja centralnog spomen-obilježja poginulim pripadnicima Armije BiH,

•izgradnja spomen-obilježja poginulim pripadnicima Armije BiH na Striježevu,

•izrada projekata za izgradnju spomen-obilježja poginulim pripadnicima HVO-a u Borovici i poginulim pripadnicima Armije BiH na Budoželju,

•nastavak radova na području općine Vareš prema projektu fondacije "Mozaik",

•aktivnosti na drugim aktuelnim projektima (projekat "Sedmica bosanskih kraljeva", postavljanje "turističke kuće" na pristupnom putu prema kraljevskom gradu Bobovcu, projekat "Doli", premještanje ski-lifta iz Ponikve na Zaruđe, dalja turistička signalizacija općinskog područja, nastavak telefonizacije i širenja GSM mreže i dr.).

Ciljevi iz ove oblasti ostvarivat će se putem kapitalnih ulaganja Vlade Zeničko-dobojskog kantona, ulaganja od strane "OdRaz"-a i iz drugih sredstava.

### 3. Općinski budžet

Posebni ciljevi u ovoj oblasti su:

- pozitivan rast budžeta i finansiranje zakonskih nadležnosti,
- sprovođenje donesenog programa mjera za prevazilaženje posljedica globalne ekonomske krize uz dosljednu primjenu mjera racionalizacije,



štednje i restrikcije,

- obezbjeđivanje dijela sredstava za kapitalna ulaganja,
- uravnoteženje prihodovne i rashodovne strane budžeta,
- uravnoteženje transfera koji se finansiraju iz općinskog budžeta,
- smanjivanje administrativnih troškova,
- briga o likvidnosti budžeta i redovnost u isplata budžetskih obaveza,
- sanacija dijela budžeta u skladu sa rješenjem Federalne poreske uprave.

#### 4. Zaštita životne sredine

Posebni ciljevi u ovoj oblasti su:

- realizacija odabranih projektnih aktivnosti iz Lokalnog ekološkog akcionog plana (LEAP) Općine Vareš, u saradnji sa Regionalnim ekološkim centrom iz Sarajeva,
- nastavak aktivnosti na izgrad-

nji regionalne deponije u saradnji sa susjednim općinama i "Serda"-om iz Sarajeva,

- nastavak sanacije deponija u mjesnim zajednicama,
- podizanje nivoa nadzora na gradskoj deponiji "Kota",
- nastavak aktivnosti na edukaciji putem medija i obrazovnih institucija iz ove oblasti uz sprovođenje nadzora putem općinske komunalne inspekcije i eko-policije.

Općinski načelnik će u 2010. godini obavljati poslove iz svoje nadležnosti koji su utvrđeni Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom Općine Vareš i drugim zakonskim i podzakonskim aktima, te Programom rada Općinskog vijeća Vareš za 2010. godinu, uz definisanje nosilaca izrade, razloga za donošenje i rokova izvršenja.

Općinski načelnik će, putem općinskih službi za upravu, pratiti stanje po oblastima (privreda, poljo-

privreda, obrazovanje, zdravstvena zaštita, socijalna zaštita, boračko-invalidska zaštita, djeca i mladi, mjesne zajednice, nevladin sektor, međunarodne organizacije, viši nivoi vlasti i dr.), blagovremeno informisati o stvarnom stanju i predlagati konkretne mjere. U slučaju potrebe, Općinski načelnik će pokretati i druge aktivnosti i Općinskom vijeću Vareš predlagati usvajanje odgovarajućih dokumenata.

Općinski načelnik će sa Komisijom za planiranje općinskog razvoja (KPOR) pratiti sprovođenje Strategije razvoja općine Vareš za period od 2006. do 2015. godine, redovno analizirati aktivnosti po pojedinim oblastima i predlagati mjere za poboljšanje stanja, a sa Komisijom za praćenje Omladinske politike za period od 2008. do 2015. godine analizirati stanje i eventualne probleme, te predlagati rješenja za njihovo otklanjanje.

**PREDLAGAČ OPĆINSKI  
NAČELNIK  
Hamdo Fatić**